

22. november 2017

REFERAT AF
Landsklubben for Forskning og Formidling bestyrelsesmøde
onsdag 22. november 2017

Kl. 14:00 – 18:00

Dansk Magisterforening, DM Mødelokale 3 – 4. sal, Peter Bangs Vej 30, 2000 F

Deltagere

Erik S. Christensen, Kent Laursen, Hanne Veber, Hugo Hvid Sørensen, Kell Sønnichsen, Kathrine Monsrud Ekelund og Tina Christensen

Afbud

Anders Holten Johnsen, Lars Trap-Jensen

Fra sekretariatet

Øjvind Vilsholm

1 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af ”DM’s forskningspolitik” under pkt. 11.

2 Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet 14. september 2017

Bilag 2.1: Referat af bestyrelsesmøde 14.09.2017

Referatet blev godkendt.

Erik Christensen beklagede, at han ikke have nået at se nærmere på projektet vedr. ikke-overenskomstdækkede arbejdspladser. Erik supplerede med at fortælle, at kommissoriet til arbejdspladsudvalget snart er på vej til Kent Laursen og Hugo Hvid Sørensen.

Til orientering og drøftelse

3 Hovedbestyrelsens møde 27. november 2017 v/Erik Christensen

- Andenbehandlingen af DMs budget for 2018
- Andet fra HB-mødet af interesse for landsklubbens medlemmer

Erik Christensen fortalte, at forhandlingsretten var overført til AC. Erik havde været lidt bekymret for et krav fra DJØF om etablering af fritvalgsordning, Det var heldigvis endt med at HB havde betinget sig, at sikring af reallønnen skulle prioriteres højest.

Forskning og Formidlings budget for 2018 på i alt 662.000 kr. ser ud til at gå glat igennem. Øjvind Vilsholm beklagede, at der med dagsorden var røget en gammel version af budgettet ud sammen med aktivitets- og arbejdsplanen. Øjvind sørgede for at omdele den aktuelle version aktivitets- og arbejdsplanen, hvor det korrekte budget optræder.

Erik Christensen bemærkede, at der fremlægges et samlet budget til HB med et underskud på ca. 2 mio. kr. De 2 mio. kr. er engangsinvesteringer. Der er derfor ikke behov for at skære ned på driften for at få et budget i balance i 2019. Da DM har en forholdsvis god kassebeholdning i øjeblikket anser bestyrelsen det fremlagte budget for at være fuldt forsvarligt.

Bestyrelsen bemærkede, at DM Professionshøjskoler budget stadig ligger væsentlig over, hvad en landsklub med den medlemsstørrelse burde have til rådighed.

Til beslutning

4 Aktivitets- og arbejdsplan for landsklubben samt budget for 2018

Hvem er ansvarlig for de enkelte punkter i arbejdsplanen?

Bilag 4.1: Udkast til aktivitets- og arbejdsplan for DM Viden

Katrine Monsrud er tovholder i forhold til projektet om *overenskomstdækning på museumsområdet*. Katrine sørger for en udvidet projektbeskrivelse til fremlæggelse på arbejdsseminaret.

Katrine Monsrud er kontaktperson i bestyrelsen i forhold til at videreformidle kontakt til et medlem af KULTUR & SAMFUNDS bestyrelses, som kan være tovholder i forhold til *undersøgelse af brugen af Tenure track i ABM-stillingsstrukturen*.

Hugo Hvid Sørensen er tovholder på projektet om at skabe kontakt til museer uden TR-dækning med støtte fra Kent Laursen. Hugo holder kontakten med Finn Dahlslund, og vi satser på, at Finn Dahlslund kan deltage på medlemsseminaret.

Kent Laursen påtog sig at være tovholder i forhold til *medlemsundersøgelsen blandt de ansatte på museumsområdet*, hvor Hugo Hvid Sørensen så et støtteperson. Kent sørger for en udvidet projektbeskrivelse til fremlæggelse på arbejdsseminaret.

Keld Sønnichsen er tovholder på projektet om *opprioritering af scient.'erne inden for Forskning & Formidlings område*.

Kell sørger for en udvidet projektbeskrivelse til fremlæggelse på arbejdsseminaret. Tina Christensen er støtteperson.

Til orientering og drøftelse

5 Status på TR-hvervning på museumsområdet v/konsulent i DM, Finn Dahlsund

I uge 46 (13. – 17. november) er der udsendt direct mail til 57 museumsansatte medlemmer på følgende 6 arbejdspladser:

- Designmuseum Danmark
- Frederiksbergmuseerne
- Museet for Varde By og Omegn
- Museet på Sønderkov
- Ringkøbing-Skjern Museum
- Østfyns Museer

Udsendelsen er en opfølgning på forårets aktivitet fra maj måned, hvor der flere steder var positive tilbagemeldinger, men ingen konkrete aftaler om møde. Budskabet i den netop udsendte mail er tilbud om et besøg fra DM's sekretariat med oplæg og diskussion om fx *Det grænseløse arbejdsmarked og selvledelse; Lønforhandling; Stress og psykisk arbejdsmiljø eller Fordele ved at have en AC-klub og vælge en tillidsrepræsentant.*

I uge 47 (20. – 25. november) har sekretariatet reserveret tid til at ringe til samtlige 57 medlemmer på de 6 museer i bestræbelserne på at sætte et møde i stand ude på de enkelte arbejdspladser.

Finn Dahlsund giver på mødet en status på de tilbagemeldinger, der er kommet indtil nu.

Finn Dahlsund fortalte, at medlemmerne på de 6 ovennævnte museer i sidste uge har modtaget en mail fra DM, hvor de får tilbudt at DM kan komme på besøg og hjælpe med at afholde et klubmøde. Finn Dahlsund er nu i gang med telefonisk opfølgning til medlemmerne på de institutioner, som ikke selv har meldt tilbage.

Museet for Varde By og Omegn og Østfyns Museer har allerede sagt ja tak til at få besøg af DM.

På spørgsmål fra Finn Dahlsund tilkendegav bestyrelsen, at det set ud fra et hvervemæssigt synspunkt vil være en god idé også invitere potentielle medlemmer (AC'er) med til møderne på museerne.

Når møderne er lagt i kalenderen, kontakter Finn Dahlsund Hugo Hvid Sørensen med henblik på at finde et medlem af bestyrelsen for KULTUR & SAMFUND eller en erfaren TR, som kan deltage i mødet sammen med sekretariatet.

6 Kontakt til Organisationen af Danske Museer (ODM) v/Kathrine Monsrud

Formanden for den landsdækkende klub for KULTUR & SAMFUND har taget kontakt til ODM. Der er aftalt et møde, hvor også Camilla Gregersen deltager.

Kathrine Monsrud Ekelund afventer stadig forslag til mødedatoer fra Flemming Just, der er formand fra ODM. Kathrine er ansvarlig for sammensætningen af forhandlingsdelegationen i samarbejde

med sekretariatet.

7 Orientering om formand for DMs besøg på nogle museer v/Øjvind Vilsholm

- a. Camilla Gregersen har indtil videre besøgt Vikingskibsmuseet og Arken

Øjvind Vilsholm, der havde været med ved begge besøg, fortalte, at begge besøg havde været vellykkede.

På Vikingskibsmuseet havde Camilla Gregersen mødt både direktøren og tillidsrepræsentanten, men det på Arken kun havde været direktøren, da TR ikke havde mulighed for at deltage. På begge museer havde der været meningsfulde drøftelser, og DM havde fået gode input, som bl.a. kan bruges i høringsvaret vedr. nyt tilskudssystem på museumsområdet.

Det blev bemærket, at det var vigtigt, at Camilla Gregersen også besøgte museer uden for Københavnsområdet for at Camilla kan få et indblik i de udfordringer, museerne står med i de områder, der ligger fjernt fra Hovedstaden.

Bestyrelsen foreslog, at man evt. kunne tilbyde medlemmer på museerne et møde med formanden, hvis der er interesse for det.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Til beslutning

8 DMs holdning til overvejelserne om et nyt bevillingssystem på museumsområdet

- a. Det vil være et godt signal, hvis DM indsender et høringssvar
Bilag 8.a.1: Udkast til høringssvar (*eftersendes*)

Kent Laursen præsenterede kort de ekstra bilag, som han havde fremsendt.

Kent ønskede, at høringssvar får mere fokus på kerneopgaverne og fokus på fagforeningspolitiske input.

Hugo Hvid Sørensen påpegede, at kommissoriets forslag om at frigøre midler til udviklingsprojekter ("udvide råderummet") vil fjerne fokus fra museernes kerneopgaver og føre til harmonikaøkonomi med deraf følgende stigning i antallet af usikkert ansatte på museumsområdet.

Det vigtige for DM er at påpege, at der skal sikres driftsmidler til museerne, så museerne kan varetage kerneopgaven.

Hanne Veber påpegede, at det kunne være relevant at pointere, at museerne ude i landet repræsenterer et akademisk miljø i udkantsområdet. Kell Sønnichsen foreslog i forlængelse af det,

at man i høringssvaret måske netop skulle pointere dette og sætte det i relation til regeringens planer om at flytte statslige arbejdspladser ud i landet.

Erik Christensen pegede i relation til ideen om museums-klynger på, at man i hvert fald ikke skal ende med en model som i Sverige, hvor der er A-museer og B-museer.

Katrine Monsrud er tovholder på, at samle konkrete ændringsforslag til høringssvaret. Kathrine sender LBFF's input til DM's sekretariat (Christian Damholt).

9 OK18

Hvordan sikrer vi opbakning fra medlemmerne og hvordan skal der kommunikeres?

Hårde udmeldinger fra arbejdsgiversiden: Moderniseringsstyrelsen har meddelt, at man ikke mener, at frokost er en del af overenskomsten og Region Midt har opsagt fridage mellem jul og nytår.

Erik Christensen orienterede kort om den aktuelle status.

Til orientering og drøftelse

10 Nyt fra kommunikationsudvalget – planer om indhold i de kommende numre af DM NATUR & KULTUR

Bestyrelsen bedes drøfte indholdet i de kommende numre af DM NATUR & KULTUR.

Hanne Veber fortalte, at udvalget havde talt om at sætte fokus på museernes bevillingssystem. Om hvordan det er bygget op, og hvordan det virker.

Bestyrelsen fandt emnet særdels interessant.

Kell Sønnichsen foreslog, at man kunne skrive noget om udfordringerne med at hverve udenlandske kolleger som medlemmer af DM.

11 Mødet i DM Viden torsdag den 23. november 2017

Herunder DM's Forskningspolitik

Er der andre vigtige punkter på dagsordenen, vores repræsentanter skal mene noget om?

Katrine Monsrud præciserede i forhold til forskningspolitikken, at det der skal diskuteres i dag, er hvordan vi får samlet bidragene fra hele Forskning & Formidlings område.

Tina Christensen påpegede, at det ikke kun er fri forskning, der skaber værdi. Det kan bundne forskningsopgaver også.

Tina Christensen sender input til Katrine Monsrud vedr. forskning for eksterne midler. Hugo Hvid

Sørensen fandt det vigtigt at få pointeret, at forskning ikke kun foregår på universiteterne.

Der kom flere konkrete input, som de enkelte bidragydere sender til Kathrine Monsrud

Til beslutning

12 Godkendelse af mødeplan for 2018

Bilag 12.1: Udkast til mødeplan 2018

Mødeplanen blev godkendt med en række ændringer, så man landede på følgende mødeplan:

Mødeplan 2018	Dato	Tid	Lokale
Arbejdsseminar	02.02.2018	13.00 – 18.00	Hotel Marienlyst i Helsingør
Arbejdsseminar	03.02.2018	09.30 – 13.00	Hotel Marienlyst i Helsingør
Kulturel afslutning	03.02.2018	13.30 – 15.30	Besøg på Museet for Søfart
Bestyrelsesmøde	18.04.2018	14.00 – 18.00	Frederiksberg
Sommerseminar	15.06.2018	12.00 – 18.00	?
Bestyrelsesmøde	16.06.2018	09.00 – 13.00	?
Bestyrelsesmøde	20.09.2018	14.00 – 18.00	I Århus
Bestyrelsesmøde	23.10.2018	14.00 – 18.00	Frederiksberg
Bestyrelsesmøde	22.11.2018	14.00 – 18.00	Frederiksberg
Julemiddag	22.11.2018	18.30 – 21.00	?

Det har dog efterfølgende vist sig, at der ikke er plads på Hotel Marienlyst i Helsingør d. 2.-3-februar. Sekretariatet har efter aftale med formanden valgt at henlægge arbejdsseminaret til Sinatur Hotel Sixtus i Middelfart og i stedet undersøge mulighederne for at få plads på Hotel Marienlyst i Helsingør til sommerseminaret.

13 Planlægning af arbejds møde/-seminar forår 2018

Øjvind Vilsholm sørger for udkast til dagsorden og tidsplan for seminaret, som han sender til Erik Christensen.

Til orientering

14 Meddelelser

Referat af møde i TEK-NAT klubben 22. september 2017

Bilag 14.1 Referat af møde TEK-NAT-klubben 22.09.2017

Hugo Hvid Sørensen fortalte, at fokus på TR-dagen 2018 bliver på lokal organisering.

Hugo fortalte videre, at TR-netværket på museumsområdet fungerer godt.

15 Eventuelt

Der var ingen bemærkninger til Eventuelt.

16 Punkter til næste møde (vinterseminaret)

- a. Mødeleder: Kathrine Monsrud Ekelund
- b. Møde med den nye forhandlingschef (hvis hun kan komme til Middelfart)
- c. Aktuelle sager på landsklubbens område
 - i. Nyt fra landsdækkende klubber
 - ii. Nyt fra sekretariatet
- d. Indledende drøftelse af budget 2019

Mødet sluttede kl. 18.03.

Øjvind Vilsholm, 30. november 2017