

**REFERAT AF
DMO bestyrelsesmøde
torsdag 8. december 2016
Kl. 14:00-18:00**

I DM, Peter Bangs Vej 30, 2000 Frederiksberg
Mødelokale 3, 4. sal
med efterfølgende middag i DM's kantine

Deltagere

Anne Bisgaard Pors, Anita Kildebæk Nielsen, Signe Møller Johansen, Lis Kræmmer, Sune Bach (fra kl. 15.30 ved begyndelsen af pkt. 4.4), Viktor Harder, Gregers Lyholm Petersen, Ole Henckel.

Afbud: Marianne Petersen, Karin Bente Hjortshøj Pedersen, Poul Brinch Madsen, Anders Christian Rasmussen og Dieter Delling.

Ordstyrer: Ole Henckel

Fra Sekretariatet: Øjvind Vilsholm, Finn Dahlsund (punkt 4.3), Christel Andersen (punkt 4.3 og 4.4).

Dagsorden

1 Godkendelse af dagsorden

Anne Bisgaard Pors meddelte, at Anders Christian Rasmussen har søgt om frikøb. Punktet blev sat på dagsorden som pkt. 3.2.

Signe Møller Johansen bad om, at bestyrelsen tog stilling til, hvordan DMO pejlemærker for god offentlig ledelse og politik for faglig ledelse skulle offentliggøres. Punktet blev sat på dagsorden som pkt. 3.3.

Endelig bad Ole Henckel om, at pkt. 4.6 (forberedelse af OK 18) blev gjort til et beslutningspunkt. Bestyrelsen var enige.

Med ovenstående ændringer blev dagsordenen godkendt.

2 Opfølgning på sidste bestyrelsesmøde 9. november 2016

Bilag 2.1.: Referat fra DMO bestyrelsesmøde 9. november 2016

Ingen bemærkninger

Beslutningssager

3.1 Program for DMO's vinterseminar

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen godkender udkastet til program for vinterseminaret

Bilag 3.1.: Udkast til program for DMO bestyrelsesseminar 31. januar-1. februar 2017.

Bestyrelsen godkendte det udsendte udkast til program for vinterseminaret.

3.2 **Ansøgning om frikøb**

Ansøgning om frikøb i 2016 på 5 % fra Anders Christian Rasmussen

Bestyrelsen afviste ansøgningen om frikøb i 2016 og henviste Anders Christian Rasmussen til at få løn-refusion i stedet; bestyrelsen bevilger ikke frikøb med tilbagevirkende kraft.

Bestyrelsen opfordrede alle, der måtte ønske det til at søge om frikøb for 2017 senest d. 20. januar. Der udsendes skabelon og vejledning inden jul.

3.3 **Offentliggørelse af DMO pejlemærker for god offentlig ledelse og politik for faglig ledelse**

Bestyrelsen vedtog, at politikkerne lægges på hjemmesiden. Øjvind er tovholder.

Drøftelsessager

4.1 **Mundtlig evaluering af medlemskonferencen i september (udskudt fra sidste møde)**

Styregruppen indstiller, at bestyrelsen drøfter evalueringen og opsamler de væsentligste pointer til forbedring.

v/styregruppen (Anita Kildebæk Nielsen, Anne Bisgaard Pors, Karin Hjortshøj Pedersen, Lis Kræmmer).

Bilag 4.1.1.: Evaluering af DMO's medlemskonference 2016

Bilag 4.1.2.: Supplerende bemærkninger til evaluering af DMO's medlemskonference 2016

Anita Kildebæk Nielsen fortalte kort, at konferencen trods nogle mindre praktiske kiksere havde været en stor succes.

Anne Bisgaard Pors mindede om, at der stadig var ledige pladser i styregruppen for næste års medlemskonference.

Bestyrelsen bad om at sekretariatet indkalder styregruppen til et forberedelsesmøde i starten af februar.

4.2 **Kort opsamling på kongressen**

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen drøfter

- struktur og indhold: hvad virkede godt, og hvad virkede mindre godt
- om der er pointer, som der skal arbejdes med i DMO i den indeværende kongresperiode

Prioriter evt. dine iagttagelser hjemmefra.

Anne Bisgaard Pors indledte med at fortælle, at hun havde modtaget mange positive tilbagemeldinger fra de delegerede angående den måde, DMO havde udpeget sine delegerede på.

Anita Kildebæk Nielsen opfordrede til, at processen i forbindelse med udvælgelse af de delegerede blev dokumenteret i et notat - gerne suppleret med, hvad man evt. kunne gøre bedre.

Anne Bisgaard Pors lovede at påtage sig opgaven.

Signe Møller Johansen savnede, at der i kongresprogrammet blev lagt op til, at man snakkede med de øvrige delegerede fra sin sektor.

Viktor Harder roste afviklingen af kongressen: "Det hele var lækkert."

Det blev konkluderet, at kongressen samlet set havde været en succes.

4.3 **Sekretariatets erfaring med håndtering af forandring på kriseramte arbejdspladser**

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen på baggrund af oplæg og bilagte pjece giver input til sekretariatets løbende arbejde med møder på magisterarbejdspladser, som står overfor fusion eller afskedigelser. Det nok mest centrale spørgsmål i den forbindelse er, hvordan man bedst muligt sikrer det psykiske arbejdsmiljø, når der sker forandringer på arbejdspladsen? v/ Finn Dahlsund.

Bilag 4.3.1: Pjecen "Et godt psykisk arbejdsmiljø – Når der sker forandringer på arbejdspladsen"

Finn Dahlsund fortalte om erfaringerne fra de møder, der hidtil har været afholdt. Startende med, hvad folk typisk spørger om, over hvad man konkret gør som hhv. afskediget eller "overlevende" i organisationen til en beskrivelse af, hvordan en omstillingsproces typisk forløber.

Finn Dahlsund fortalte afslutningsvis, at DM altid slutter af med at fortælle, hvilke tilbud DM har til medlemmerne.

Finn Dahlsund lagde op til diskussion af følgende:

- Skal medarbejderne i hele organisationen vide så meget som muligt så tidligt som muligt?
- Hvor tidligt skal det meldes ud i organisationen, at der kan blive tale om afskedigelser?

Signe Møller Johansen fortalte, at hendes erfaring var, at når det gælder om at afværge afskedigelse, så gælder det om at trække tiden så meget som muligt, da mange kolleger jo forlader arbejdspladsen af sig selv. Omvendt betyder en lang proces, at der er flere, som går og er bekymrede i længere tid.

Anita Kildebæk Nielsen savnede nogle input til, hvordan medarbejderne kan lave hjælp til selvhjælp og gerne nogle værktøjer til TR'erne i den forbindelse.

Signe Møller Johansen var enig og tilføjede, at der også kunne være brug for hjælp til at finde ud af, hvordan man som medarbejdergruppe bliver i stand til at handle, selvom man er uenige.

Viktor Harder opfordrede til, at DM i så høj grad som muligt afstemmer budskaberne med HR/ledelsen, så den indsats, man laver, indgår i een samlet proces.

4.4 **Nyt fra sekretariatet af DMO-relevans – orientering og drøftelse**

Herunder konkrete sager og generelle trends fra Rådgivningen og Sagsbehandlingsenheden. v/Christel Andersen og Øjvind Vilsholm.

Christel Andersen fortalte, at der også på Social- og indenrigsministeriets område har været afholdt mæglingsmøde vedr. opsigelsen de arbejdsgiverbetalte fridage, som ikke er nævnt eksplicit i overenskomsten. Sagen afventer afgørelsen i den tilsvarende sag fra SKAT.

AC's hovedsynspunkt er, at disse fridage kun kan opsiges sammen med overenskomsten.

Christel fortalte i den forbindelse, at der er bekymring for, at afgørelsen i sagen fra DR vedr. opsigelsen af den betalte spisepause muligvis får en afsmittende effekt på det statslige område.

Som følge af disse angreb på betalte fridage har CFU valgt at sætte arbejdet i en del overenskomstnedsatte udvalg i stå – i hvert fald indtil et planlagt møde med Finansministeren har fundet sted.

På NEXS på KU har ledelsen sagt, at medarbejderne ikke kan være repræsenteret i det lokale samarbejdsudvalg, når man ikke har valgt TR på området. DM har det standpunkt, at det ikke er i samarbejdsaftalens ånd, at man ikke sikrer den bedste mulige repræsentation lokalt. DM har endnu ikke været i direkte dialog med instituttet, men har rådgivet vores TR og bl.a. talt med Samarbejdssekretariatet. Her har man udtalt, at det er et aftalespørgsmål, så hvis man ikke kan blive enige om sammensætningen af SU, så er der ikke noget samarbejdsudvalg. Hvis der ikke opnås en aftale lokalt, vil sagen blive forelagt for HSU.

I forbindelse med sagen om omlægningen af Arbejdstilsynets kørselsordning er det nu et spørgsmål, om hvordan tillidsrepræsentanterne skal varsles, herunder hvordan og hvornår organisationerne skal inddrages. Arbejdsgiversiden er af den opfattelse, at TR'erne ikke har krav på særlige opsigelsesvarsler, da de angiveligt giver afkald på særlig varslingsordning, når de vælger at takke ja til at fortsætte i jobbet.

Regionernes Kliniske Kvalitetsudviklingsprogram er nu blevet samlet i Region Midt, hvor medarbejdere fra alle regioner er blevet virksomhedsoverdraget fra de øvrige regioner. De pågældende medarbejdere blev oprindeligt partshørt, men uden at få at vide, hvilke konsekvenser det ville have, hvis man sagde nej tak. Efter et stormøde i starten af oktober mellem ledelse, medarbejdere og organisationer besluttede ledelsen at trække alle varslinger tilbage, hvorefter organisationerne (konkret ved DM) blev inddraget i formuleringen af de nye varslingsbreve. Selvom der stadig er enkelte uafklarede ting, synes sagen nu at nærme sig en fornuftig landing.

På Rigshospitalet opleves der store problemer med lønforhandlinger. Ledelsen ønsker ikke at afholde forhandlingsrunder, men henviser i stedet TR til at henvende sig vedr. enkeltmedlemmer, efterhånden som de hver for sig måtte bede om lønstigning. Der har desuden været store problemer med at få de enkelte ledere til at imødekomme konkrete ønsker om tillæg i nogle enkeltsager.

Til sidst fortalte Christel – ligeledes fra Rigshospitalet – at der er store problemer med at få oplysninger om nyansættelser. Ledelsen kontakter kun organisationerne, hvis de selv er interesserede i at give et tillæg. Hvis ledelsen ikke selv ønsker at give tillæg, oplyser de ikke organisationerne om ansættelsen. Det betyder, at TR eller DM ikke får mulighed for at lønforhandle ved disse nyansættelser, hvis ikke medlemmerne selv er fremme i skoene og kontakter TR.

4.5 **DMO's sektorblad og anden ekstern kommunikation (udskudt fra sidste møde)**

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen drøfter

- sektorblad nr. 3 (feedback fra bestyrelsen til bladudvalget)
- forslag til emner til kommende sektorblade
- egnede emner/problematikker til eventuel presseudmelding

DMO-FU orienterer kort om sektorblad nr. 4, som udkommer inden jul.

Bilag 4.5.1.: Sektorblad pr. 3. oktober 2016 på dm.dk

<http://www.dm.dk/OmDM/Sektorer/DMOOffentlig/DMOOnlineMagasin/DMOOktober2016>

Bilag 4.5.2.: Opdateret idéliste til sektorbladsemner

Anita Kildebæk Nielsen opfordrede til, at man løbende melder sine ideer til sektorbladet ind.

Signe Møller Johansen fortalte, at hun netop havde holdt møde med DM's analysekonsulent Martin Vesterbæk Mortensen om LUPA-undersøgelsen. Undersøgelsen vil blive gennemført i januar-februar og resultaterne vil sikkert kunne bruges til en artikel i sektorbladet.

Signe Møller Johansen foreslog, at man fokuserede på jobskifte/karriereskift – gerne fra det offentlige

til det private og omvendt. Anne Bisgaard Pors tilføjede, at man jo også lige kunne tage med, at de store lønstigninger jo kommer i forbindelse med jobskifte.

Anita Kildebæk Nielsen fortalte, at temaet for næste sektorblad var psykisk arbejdsmiljø. Anita opfordrede bestyrelsen til at læse bladet og komme med feedback.

Lis Kræmmer roste Anita Kildebæk Nielsen for hendes store indsats med sektorbladet. Lis fandt, at bladet var blevet væsentligt bedre, efter at Anita var gået ind i det.

Lis Kræmmer gjorde opmærksom på, at bestyrelsesmedlemmerne skal huske at indsende et minipor-træt inden udgangen af året. Portrættet skal bringes i sektorbladet og på DMO's hjemmeside.

4.6 Forberedelse af OK18 – beslutningspunkt

DMO-FU indstiller, at

- bestyrelsen drøfter (proces for) input til de kommende overenskomstforhandlinger (hvordan indsamler vi krav og prioriterer dem) med udgangspunkt i HB-OKUs procesplan
- DMO-OKU er ansvarlig for korrespondance med medlemmerne og kvalitetssikring af input

Bilag 4.6.1: *Procesplan for de kommende OK-forhandlinger - eftersendes da der efter OKU-mødet blev ændret i bilaget – ændringerne er p.t. ved at blive indarbejdet.*

Procesplanen er på dagsordenen til DM-FU-mødet mandag d. 12. december.

Der var umiddelbart følgende bemærkninger:

- Der mangler deadlines for, hvornår medlemmerne skal melde deres ønsker til ind til sektorerne.
- Det er endnu uklart, hvornår sektorerne skal melde deres ønsker ind til overenskomstudvalget.

Anne Bisgaard Pors fortalt, at Anders Dissing ville deltage i sektorbestyrelsesmødet i februar med nyt ang. OK15-projekterne.

Bestyrelsen udbad sig forud for næste DMO-bestyrelsesmøde (den 1. februar 2017) et politisk strategisk notat om overenskomstforhandlingerne (5-7 sider). Notat skal indeholde en oversigt over krav fremsat ved seneste overenskomstforhandling, og hvilke krav andre organisationer forventes at stille til de forestående OK-forhandlinger, herunder hvilke krav modparten forventes at stille. Notatet forventes desuden at komme med anbefalinger til vurdering af realiserbare krav, samt hvordan ok-forløbet planmæssigt skal gribes an.

Øjvind Vilsholm beder Anders Dissing om et sådant notat. Notatet skal ligge klar, så det kan udsendes sammen med dagsordenen til næste møde.

Anita Kildebæk Nielsen bad om, at de krav, der måtte komme ind fra medlemmerne blev sorteret og kategoriseret i sekretariatet, inden det bliver sendt videre til sektorbestyrelsen.

4.5 DM-FU-møde 12. december 2016

DMO-FU indstiller, at formanden efterlyser input til punkter af særlig interesse for DMO

Bilag 4.3.1.: *Se FU-dagsorden og bilag, der udsendes af Vibeke Højlund mandag 5. december 2016.*

Der var ingen bemærkninger.

Orienteringssager

5.1. Status – prekære ansættelser (udskudt fra sidste møde)

v/ styregruppen (Anne Bisgaard Pors, Anita Kildebæk Nielsen, Sune Bach).

Der er endnu ikke kommet status fra sekretariatet. Øjvind Vilsholm undersøger, hvor langt sekretariatet er kommet, og hvornår statusen forventes at være klar. Øjvind undersøger endvidere, hvornår man kan forvente at se de publikationer, som Janne Glerup og Birger Steen Nielsen er ved at udarbejde ifm. deres prækariatsprojekt for DM.

5.2 Siden sidst

v/formand og andre.

Herunder bl.a.

- Præsentation af bestyrelsen på dm.dk

Bilag 5.2.1.: Stikord fra møde 28. november 2016 i Netværk Offentlig Styring

Anne Bisgaard Pors fortalte, at hun havde fået flere positive tilbagemeldinger fra medlemmer efter kongressen.

Signe Møller Johansen fortalte fra uddannelsespolitisk udvalg, at man for noget tid siden havde problematiseret, at AC's forsknings- og uddannelsespolitiske udvalg i deres kommissorium havde udelukket offentligt administrativt ansatte fra at deltage i udvalgets arbejde. Det ser nu ud til, at Camilla Gregeren har taget denne problematik op i AC og har vundet forståelse for, at det skal laves om.

Anita Kildebæk Nielsen fortalte fra møde 28. november 2016 i Netværk Offentlig Styring, at hun havde været til "regnedrengemøde med alle overregnedrengene". Det havde chokeret Anita, hvor lidt der fra fagbevægelsens side bliver stillet spørgsmål ved de regnemodeller fra Finansministeriet, som lægges til grund for overenskomst- og trepartsforhandlingerne.

Ole Henckel fortalte, at han havde været til inspirationsmøde med Magisterbladets redaktør. Magisterbladet efterlyser historier med et naturvidenskabeligt tilsnit – også gerne nogen, der ikke går i kitler. Send ideer til konkrete historier direkte til Magisterbladets redaktør Jakob Elkjær (je@dm.dk).

Lis Kræmmer fortalte, at der havde været møde i Arbejdspladsudvalget, hvor de havde besluttet en køreplan for udarbejdelse af en DM-politik for psykisk arbejdsmiljø. Udvalget havde desuden drøftet konkrete input til, hvilke krav man kan stille til OK-forhandlingerne for at forbedre vilkårene for TR'erne.

5.3 Nyt fra HB og udvalg af DMO-relevans

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen orienterer sig i bilagene til punktet og stiller eventuelle forståelsesmæssige spørgsmål.

Bilag 5.3.1.: Referat af HB-møde 14. november 2016

Bilag 5.3.2.: Referat af DMO-FU-møde 25. november 2016

Der var ingen bemærkninger.

5.4 **DMO's årshjul 2017 samt mødeplan 2017**

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen tager ændringerne af årshjulet siden sidste møde til efterretning. Se bilag 5.3.2 for detaljer.

Bilag 5.4.1.: Opdateret årshjul 2017 - *eftersendes*

Bilag: 5.4.2.: DMO-mødeplan for 2017

Anita Kildebæk Nielsen fortalte, at der kommer et årshjul for DMO på næste møde.

5.5 **Kommende møder**

- DM-FU-møde 12. december
- DM-FU-møde 16. januar 2017
- DMO-vinterseminar 31. januar-1. februar 2017
- DMO-b-møde 1. februar 2017

Der afholdes nytårskur torsdag d. 26. januar 2017 i København og d. 25. januar i Aarhus.

Djøf afholder forvaltningskonference 17 d. 9. februar. Viktor (subsidiært Signe) deltager for DMO og afrapporterer skriftligt til bestyrelsen.

Øvrigt

6.0. **Ajourføring af bestyrelsesoversigten**

Bilag 6.0.1.: Oversigt over DMO's bestyrelse pr. 1. december 2016

Oversigten gik rundt og de tilstedeværende noterede enkelte ændringer. Øjvind Vilsholm sørger for at give rettelserne videre til Gitte Landrum.

6.1 **Eventuelt**

Der var ingen bemærkninger.

6.2 **Evaluering af møde (bordrunde)**

Med henblik på fremadrettet at afholde endnu bedre bestyrelsesmøder.

Viktor Harder: godt møde. God styring.

Anita Kildebæk Nielsen: Lidt rodet møde, men vi kom igennem. Vi skal være bedre til at forholde os til indstillingen, så diskussionen kommer til at handle om det, der er lagt op til.

Anne Bisgaard Pors: Godt med gæster, og rigtig godt, at Christel fremover kan deltage i hvert andet møde. Tak til ordstyreren og en bravt kæmpende referent.

Sune Bach: OK, selvom strukturen var lidt løs. Men rigtig god stemning.

Gregers Lyholm Petersen: Godt, at vi kender hinanden bedre nu, hvor der er gået et års tid. Rart at høre om de konkrete sager. Nogle af dem kunne godt nævnes i sektorbladet.

Ole Henckel: Det er ikke kun ordstyrerens ansvar at sørge for disciplinen på møderne. Enig med Gregers i, at det er godt at høre om de konkrete sager, der arbejdes med i sekretariatet.

Mødet stoppede brat, da brandalarmen lød, så Signe Møller Johansen og Lis Kræmmer nåede ikke at

give deres besyv med (det viste sig heldigvis at være falsk alarm).
Mødet sluttede kl. 18.15

Øjvind Vilsholm, 9. december 2016