

# Klagenævnets vedtægter

## § 1 Klagenævnets sammensætning

Stk. 1.

Klagenævnet består af 3 medlemmer samt en førstesuppleant og en andensuppleant.

Stk. 2.

Efter hvert hovedbestyrelsesvalg i Dansk Magisterforening vælger den afgående hovedbestyrelse klagenævnets medlemmer samt suppleanter. Hovedbestyrelsen vælger blandt de kandidater, den fungerende formand for Dansk Magisterforening indstiller til valg. Det første valg af klagenævnets medlemmer foretages af den siddende hovedbestyrelse.

Stk. 3.

Hvis et eller flere af klagenævnets medlemmer ikke længere nyder hovedbestyrelsens tillid, kan hovedbestyrelsen med 2/3 flertal indstille til kongressen, at den pågældende skal afsættes. Kongressen træffer beslutning herom med almindeligt flertal. I perioden mellem hovedbestyrelsens vedtagelse af indstillingen og det førstkommande møde i kongressen kan hovedbestyrelsen med 2/3 flertal beslutte at suspendere vedkommende medlem af klagenævnet. Hovedbestyrelsen skal på forlangende af et medlem af klagenævnet, der således er indstillet til at blive afsat og/eller suspenderes, begrunde mistilliden og lade begrundelsen fremgå af referatet fra det førstkommande møde i hovedbestyrelsen efter kravet er fremsat.

Stk. 4.

I klagenævnet må kun sidde aktive medlemmer af Dansk Magisterforening, der ikke sidder i nogen bestyrelse eller andet politisk organ i Dansk Magisterforening og som i øvrigt er uden relationer, f.eks. faglige eller familiemæssige, til noget medlem af en bestyrelse eller andet politisk organ i Dansk Magisterforening. Medlemmer af Dansk Magisterforening, der fungerer som tillidsrepræsentanter og som ikke er inhabile i henhold til foranstående, er valgbare til klagenævnet. Skulle et af klagenævnets medlemmer blive valgt ind i en bestyrelse eller et andet politisk organ i Dansk Magisterforening, skal pågældende øjeblikkeligt udtræde af klagenævnet og erstattes af en suppleant. Medlemmer, der er ansat i sekretariatet i Dansk Magisterforening, Magistrenes Arbejdsledshedskasse eller Magistrenes Pensionskasse, er at betragte som inhabile.

Stk. 5.

Klagenævnets medlemmer kan maksimalt sidde i klagenævnet i 12 år.

## § 2 Klagenævnets uafhængighed samt habilitet

Stk. 1.

Klagenævnet fungerer uafhængigt af hovedbestyrelsen og andre politiske organer i Dansk Magisterforening.

Stk. 2.

Såfremt et af klagenævnets medlemmer på nogen måde - anden end sit virke i klagenævnet, f.eks. politisk, fagligt eller ved familiemæssige relationer - har tilknytning til en sag, er vedkommende at betragte som inhabil i forhold til den konkrete sag. Hvis der ved klagenævnets videre behandling konstateres stemmelighed i forhold til sagens afgørelse, skal denne forelægges for Klagenævnets førstesuppleant, hvis stemme i så fald bliver afgørende. Se i øvrigt § 6, stk. 4.

## § 3 Klagenævnets kompetence

Stk. 1.

Klagenævnet er kompetent til at behandle klager, der rejses af et eller flere medlemmer af Dansk Magisterforening over den administrative afgørelse i vedkommendes sag. Herved forstås sager, hvor der er truffet endelig administrativ afgørelse om afslutning af sagens behandling.

Stk. 2.

En administrativ afgørelse på en medlemssag skal ledsages af en forklaring af medlemmets ret til at få afgørelsen behandlet i klagenævnet.

Stk. 3.

Sager, hvis øvrige behandling er blevet afsluttet senest 12 måneder før, at de rejses i klagenævnet, skal afvises som forældede.

Stk. 4.

Klagenævnet kan afvise at behandle en sag med henvisning til, at den findes at have karakter af en bagatel.

#### **§ 4 Klagenævnets forhold til hovedbestyrelsen**

Klagenævnet orienterer løbende hovedbestyrelsen om de sager, der behandles og de udtalelser, der afgives i de enkelte sager. Endvidere afgiver nævnet en gang årligt en skriftlig beretning om nævnets arbejde. Et resume forelægges kongressen.

#### **§ 5 Sagsoplysning og tavshedspligt**

Stk. 1.

Klagenævnet kan til brug for behandlingen af en sag afkræve relevante skriftlige som mundtlige udtalelser.

Stk. 2.

Klagenævnet har fuld adgang til at gøre sig bekendt med samtlige de akter, der måtte indgå i en klagesag.

Stk. 3.

Klagenævnet skal ved behandlingen af en sag have mulighed for at møde (de) pågældende medlem(mer). Udgifter i den forbindelse refunderes af Dansk Magisterforening.

Stk. 4.

Medlemmer af klagenævnet har under og efter nedlæggelsen af deres hverv tavshedspligt med hensyn til enhver oplysning vedrørende personlige forhold for medlemmer af Dansk Magisterforening, som måtte komme til deres kendskab i forbindelse med udøvelsen af hvervet. Krænkelser af tavshedspligten medfører øjeblikkelig udtræden af klagenævnet og udgør grov misligholdelse af vedkommendes medlemskab af Dansk magisterforening.

#### **§ 6 Bedømmelse og reaktion**

Stk. 1.

Klagenævnet bedømmer, om der ved den administrative behandling af en medlemssag på kritisabel vis er handlet i strid med medlemmets interesser eller på nogen måde er gjort fejl eller forsømmelser.

Stk. 2.

Klagenævnet kan fremsætte kritik, afgive henstillinger til hovedbestyrelsen, kongressen eller sekretariatet - samt i øvrigt fremsætte sin opfattelse af en sag.

Stk. 3.

Klageren underrettes af Klagenævnet om dets bedømmelse og reaktion ved behandlingen af vedkommendes sag.

Stk. 4.

Klagenævnets udtalelser er skriftlige og arkiveres i Dansk Magisterforenings vidensarkiv. Ved uenighed i Klagenævnet skal mindretallets vurdering på dettes forlangende fremgå af udtalelsen.

#### **§ 7 Medlemmernes øvrige rettigheder**

Stk. 1.

Klagenævnets behandling af en sag afskærer ikke medlemmerne retten til efterfølgende at få den samme sag behandlet i hovedbestyrelsen, jf. Vedtægt for Dansk Magisterforening § 5, stk. 1.

Stk. 2.

Klagenævnets behandling af en sag afskærer ikke medlemmerne retten til at få den samme sag behandlet ved domstolene.

## **§ 8 Sekretariatets opgaver**

Stk. 1.

Klagenævnet betjenes af sekretariatet i Dansk Magisterforening.

Stk. 2.

Sekretariatet udpeger i samråd med klagenævnet en AC-sagsbehandler til den løbende betjening af klagenævnet.

Sagsbehandleren kan med en måneds varsel opsige posten som sekretær for klagenævnet.

Stk. 3.

AC-sagsbehandleren fungerer ved sin betjening af klagenævnet uafhængigt og uden underordnelse af ledere og chefer i sekretariatet samt bestyrelser og andre politiske organer i Dansk Magisterforening. Vedrører en sag ved klagenævnet AC-sagsbehandlerens sagsbehandling eller et af dennes ansvarsområder, er denne inhabil og overlader i den konkrete sag betjeningen af klagenævnet til en anden AC-sagsbehandler efter aftale med direktøren i Dansk Magisterforening.

Stk. 4.

AC-sagsbehandleren har ikke kompetence til at udtale sig materielt ved klagenævnets behandling af en sag og skal udelukkende tjene til at undersøge og redegøre for sagens foreløbige behandling, herunder om den har været behandlet i det relevante politiske organ.

## **§ 9 Vedtægtsændringer**

Stk. 1

Medlemmer af klagenævnet kan indstille forslag til ændringer i vedtægten til hovedbestyrelsen.

Stk. 2

Ændringer i vedtægten vedtages af hovedbestyrelsen.