



Bliv kontaktperson på din arbejdsplads

– og få endnu mere ud af din
fagforening

DM · Dansk Magisterforening





Hvad er en kontaktperson

Som kontaktperson er du et bindeled mellem DM (Dansk Magisterforening) og dine kolleger på arbejdspladsen.

DM ønsker at have kontaktpersoner på så mange private arbejdspladser som muligt. Især på de private arbejdspladser, hvor der ikke er dannet – eller der ikke er mulighed for at danne – en faglig klub. Det er vigtigt for DM at have et tæt netværk, når det er nødvendigt at få informationer fra de enkelte arbejdspladser. Den viden DM får, danner grundlag for den bedst mulige vejledning og servicering af medlemmerne, og bidrager samtidig til den løbende faglige udvikling af DM's politik.

Det får du som kontaktperson

Flere gratis kurser

På lige fod med tillidsrepræsentanter og bestyrelsesmedlemmer i akademikerklubber eller DM's hovedbestyrelse, får du mulighed for at deltage i flere gratis kurser. Det indebærer blandt andet adgang til grunduddannelsen for tillidsvalgte i DM, som omfatter læring og øvelse i forhandling, samt giver indblik i gældende lovgivning på arbejdsmarkedet, så som funktionærloven og arbejdsmiljøloven.

Arrangement for kontaktpersoner

Du får tilbud om at deltage i et årligt arrangement for kontaktpersoner i DM. Det giver dig mulighed for at skabe netværk inden for eller på tværs af branchen og høre om forholdene og vilkårene på andre arbejdspladser. Samtidig får du inspiration og gode idéer fra andre kontaktpersoner, der har haft succes med at gennemføre forskellige forbedringer på deres arbejdspladser.

DM Fagligt Nyt på mail

DM Fagligt Nyt er DM's nyhedsbrev til tillidsvalgte. Det holder dig ajour med, hvad der rører sig på det faglige område og med DM's politiske holdninger. Nyhedsbrevet er temabaseret, og du kan læse mere om emner som arbejdsmiljø, kommunikation, ledelse og ligestilling. Altid set gennem de tillidsvalgtes briller. Du bliver dermed ajourført på områder, der kan have interesse for dig og dine kolleger, og du får indsigt i, hvad DM kan hjælpe med på private arbejdspladser. Nyhedsbrevet udkommer elektronisk otte gange om året.

Din egen DM-konsulent

Du får en konsulent i DM, som bliver din "personlige adgang" til DM. Det betyder, at når du har behov for sparring fra DM, kan du vælge at kontakte din DM-konsulent, som på sigt vil få et godt kendskab til dig og din arbejdsplads. Det vil typisk være en konsulent, der har kontakt til klubber og kontaktpersoner inden for samme branche som din.

Sikring ved afskedigelse

Som kontaktperson er du økonomisk sikret ved afskedigelse på lige vilkår med medlemmer af DM'ere i klubbestyrelser. Det betyder, at hvis du bliver afskediget som følge af faglig aktivitet på arbejdspladsen og dit hverv som kontaktperson, sørger DM for, at du får en yderligere økonomisk sikring.



De typiske opgaver for kontaktpersonen

Som kontaktperson varetager du dine kollegers interesser. Du bestemmer selv, hvor mange opgaver, du vil påtage dig. De typiske opgaver er:

“Ambassadør” for andre DM'ere, der søger job i virksomheden

Du kan hjælpe en måske kommende kollega med oplysninger om vilkårene på arbejdspladsen, og om hvordan miljøet er. Det kan have stor betydning for andre DM'ere at få kendskab til virksomheden fra en "insider". Ikke bare med hensyn til løn, men også med andre oplysninger, som man ikke ønsker at spørge til ved en jobsamtale. Hvis du bliver kontaktperson, vil DM gerne have mulighed for at henvise DM'ere, som søger job i virksomheden, til dig.

Arrangementer på arbejdspladsen

Du kan stå for arrangementer om fælles udfordringer eller interesseområder og få en erfaren konsulent fra DM til at deltage. Arrangementerne kan for eksempel handle om lønforhandling eller om vilkår for jer som ansatte i forbindelse med en virksomhedsoverdragelse. DM støtter godkendte faglige arrangementer økonomisk med op til cirka 400 kroner for hvert DM-medlem, der deltager.

Kollegernes talerør over for ledelsen

Du kan blive udpeget af dine kolleger til at være talerør over for ledelsen. I mange private virksomheder mangler ledelsen en ansat, der repræsenterer DM'erne eller akademikergruppen. Dermed mangler ledelsen en medarbejderrepræsentant, som den kan drøfte eventuelle fremtidige ændringer med, før de bliver iværksat.

Oplysninger til lønstatistikken

Du kan huske DM-kollegerne på at sende lønoplysninger til DM i forbindelse med indsamlingen af data til den årlige lønstatistik. Det har stor betydning for alle DM'ere, at svarprocenten er så høj som muligt, for at sikre de mest korrekte billeder af lønnen for DM'ere i private virksomheder.

Netværksdanner i virksomheden

I større virksomheder eller geografisk adskilte afdelinger kan medarbejderne savne kontakt til kolleger på tværs af afdelinger. Et netværk kan være med til at gøre afstanden til akademikerkolleger mindre.

DM-klub eller en akademikerklub

Er I flere DM'ere eller akademikere på arbejdspladsen, er det muligt at danne en DM-klub eller en akademikerklub. Klubben kan styrke sammenholdet på arbejdspladsen og samtidig skabe grundlag for en større opmærksomhed fra ledelsen omkring de forhold, der har akademikerens interesser.

Sådan bliver du kontaktperson

Alle DM-medlemmer kan blive kontaktpersoner. Du kan selv melde dig som kontaktperson eller blive valgt eller udpeget af kolleger.

Vil du vide mere om hvervet som kontaktperson eller melde dig som kontaktperson, kan du sende en mail til dm@dm.dk eller ringe til DM på telefon 3815 6600 og bede om at tale med Privatenheden. Når du melder dig som kontaktperson, vil du blive kontaktet af din fremtidige DM-konsulent, der vil sørge for, at du får tilsendt Faglig Håndbog og DM Fagligt Nyt.



DM · Dansk Magisterforening

**Nimbusparken 16
2000 Frederiksberg**

Telefon 3815 6600

**dm@dm.dk
www.dm.dk**