



Tidsafgrænset aftale om løn- og arbejdstidsvilkår for akademikere, der deltager i varetagelse af kritiske funktioner og opgaver i tilknytning hertil under COVID-19

Denne aftale er indgået mellem Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune og DJØF og Dansk Magisterforening.

Aftalen er gældende for akademikere ansat ved Sundhed og Omsorg.

Det er vigtigt, at de kommunale opgaver fortsat varetages for at sikre, at samfundet kommer bedst muligt igennem pandemien. Og det er afgørende, at Sundhed og Omsorg kan løfte de kritiske funktioner i forhold til borgerne. Derfor kan det blive nødvendigt at bede akademikere om med ganske kort varsel, at varetage opgaver i kritiske funktioner eller opgaver i tilknytning hertil på andre tidspunkter, lokaliteter og/eller overenskomst-/fagområder, end de normalt udfører i deres daglige arbejde.

Med henvisning til Fælleserklæringen indgået den 14. december 2020 mellem KL og Forhandlingsfællesskabet, samt Flexibilitetsaftalen indgået den 18. december 2020 mellem Aarhus Kommune DKF/AC, vil udgangspunktet være, at den enkelte medarbejder, der evt. skal varetage nye og uprøvede opgaver, inddrages så tidligt som muligt, herunder tages med på råd i forbindelse med ændringer i arbejdsopgaver. Lederen (arbejdsgiver) har ansvar for den nødvendige oplæring.

Parterne er enige om, at det er at foretrække, hvis det er baseret på frivillighed, når medarbejderen skal varetage opgaver uden for det normale arbejdsområde. Og at der bliver taget individuelle hensyn, da der kan være udfordringer for fx enlige forsørgere, samboende/forældre til kronisk syge, gravide m.fl.

Parterne er ligeledes enige om, at for de medarbejdere, der deltager i varetagelsen af kritiske funktioner i områderne, skal sædvanlig leder tage hånd om medarbejderens nuværende opgaver ved at tilsige, at der sammen med medarbejderen tages stilling til, hvorvidt opgaverne kan ligge stille til medarbejderen er tilbage, eller om opgaverne skal overdrages til andre

Det aftales, at akademikere som deltager i varetagelsen af kritiske funktioner og opgaver relateret hertil:

21. december 2020
Side 1 af 4

SUNDHED OG OMSORG
Strategi og Udvikling
Aarhus Kommune

HR
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 52 45

Direkte e-mail:
mn@aarhus.dk
www.aarhus.dk

Sag: 20/024568-7
Sagsbehandler:
Marianne Nicholaisen



21. december 2020
Side 2 af 4

- Aflønnes med den sædvanlige løn fra sædvanlig stilling og får udbetalt eventuelle ulempetillæg og mer- og overarbejde i henhold til bestemmelserne i Overenskomsten for administration og IT m.v (HK-overenskomsten).
 - Dog således, at hvis den overenskomstmæssige løn i den midlertidige stilling er højere end den, medarbejderen har i sin sædvanlige stilling, skal lønnen svare til den overenskomstmæssige løn i den midlertidige stilling. Ved behov for udbetaling af differenceløn gøres dette via et individuelt tillæg. Hvis medarbejderen midlertidigt flyttes til opgaver, der er dækket af en anden overenskomst, er parterne enige om at den pågældende fortsat vil være omfattet af sin gældende overenskomst.

Parterne er enige om, at tidspresset i denne situation kan medføre, at det tidsmæssigt ikke er muligt lokalt at drøfte vilkår for arbejde placeret om aftenen, lørdage, søndage, helligdage eller særlige fridage før arbejdet skal påbegyndes, samt udførelse af over/merarbejde.

Som følge heraf har parterne indgået nærværende aftale:

- Arbejde på hverdage i dagstjeneste svarende til medarbejderens aktuelle beskæftigelsesgrad honoreres med sædvanlig løn.
- Arbejde på hverdage uden for normal dagtjeneste registreres og honoreres i henhold til HK-overenskomstens § 25.
- Over-/merarbejde registreres og honoreres i henhold til HK-overenskomstens § 24.
- Sædvanlig leder og medarbejder indgår aftale om hvorvidt evt. over-/merarbejde skal udbetales eller optjenes som afspadseringstimer. Herunder aftales frist for hvornår evt. afspadseringstimer udbetales/afvikles.
- Arbejde på lørdage registreres og honoreres i henhold til HK-overenskomstens § 24 stk. 10, nr. 2 og 4.



21. december 2020
Side 3 af 4

- Arbejde på søndage, særlige fridage og søgnehelligdage registreres og honoreres i henhold til HK-overenskomstens § 24 stk. 10, nr. 4.
- Dokumenteret merkørsel som følge af den ændrede opgave/lokation honoreres i henhold til Flexibilitetsaftalen indgået den 18. december 2020 mellem Aarhus Kommune DKF/AC, herunder Aftalen om kompensation ved væsentligt forøget transporttid af april 2020.

Opstår der tvivl om opgørelsen af den samlede honorering håndteres dette i givet fald efterfølgende mellem aftalens parter.

Denne aftale tilsidesætter ikke allerede eksisterende decentrale arbejdstidsaftaler, der er indgået lokalt, som omhandler arbejde på særlige tidspunkter.

Aftalen skal ses i sammenhæng med den indgåede Fælleserklæring af 14. december 2020 mellem KL og Forhandlingsfællesskabet, samt Flexibilitetsaftalen indgået den 18. december 2020 mellem Aarhus Kommune DKF/AC.

Nærværende aftale er uden præjudice for fremtidige aftaler.

Ikrafttrædelse og opsigelse:

- Lokalaftalen træder i kraft den 17. december 2020.
- Med forbehold for eventuelle supplerende centrale aftaler gælder ovenstående indtil 24. januar 2021, hvorefter parterne vurderer, om der er behov for forlængelse.
- Medarbejderen er alene omfattet af nærværende aftales bestemmelser så længe, medarbejderen efter aftale med nærmeste leder medvirker til varetagelsen af kritiske opgaver, herunder opgaver i forlængelse af kritiske opgaver, som er relateret til COVID-19-situationen.

For Sundhed og Omsorg:



21. december 2020
Side 4 af 4

For DJØF:

For Dansk Magisterforening:

Margit E. Johansen