

Referat fra bestyrelsesmøde i bestyrelsen for DM Professionshøjskoler og Erhvervsakademier. Den 09.12.20 kl. 14-19.00

Til stede: Karen Drejer, Jimmy Krab, Tommy Dalegaard Madsen, Jens Ejstrup, Helle Waagner, Erik Lomstein, Käthe Thaisen Akselsen, Anders Henning Simonsen, Helle Juel Johansen

DM's sekretariat: Lotte Grostøl, Christina Vandborg

Afbud: Inge Regnarsson

1. **Godkendelse af dagsorden**

Anders er ordstyrer

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om, at mødeplanlægningen for 2021 ønskes drøftet under punktet eventuelt.

2. **Et ikke-referat**

Godkendes uden bemærkninger

3. **Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde 24.11.20**

Godkendes uden bemærkninger

4. **Evaluering af seminaret for tillidsvalgte**

Tommy Dalegaard Madsen opsummerer fra den spontane evaluering der pågik umiddelbart i forlængelse af seminarets afslutning den 26. november.

Den samlede vurdering er, at seminaret helt overordnet set gik rigtig godt.

Det er der bred enighed om i bestyrelsen.

Der var god energi omkring temaet, men også justeringen af programmet i forhold til

Coronaefaringer hvor der blev lejlighed til at drøfte Corona ift. Digitalisering.

Selve planlægningsprocessen har været længe undervejs pga. udskydelse af seminaret fra april til november.

Der er enighed om, at der var et flot fremmøde, som viser behovet for at mødes, samt erfaringsudveksle på tværs og få ny viden.

Det drøftes i bestyrelsen, om der fremadrettet skal være større fokus på om seminaret skal munde ud i et produkt, fx papir eller lignende? Det beslattes ikke endeligt.

De fysiske rammer på seminaret var velfungerende, og også i forhold til når der skulle debateres, som foregik i små gå-grupper.

Det er vigtigt fremover at huske på, at udsende en reminder undervejs i tilmeldingsfristen. Det gav en del flere tilmeldinger. Tilmeldingerne lå på omkring 40 tilmeldte, og med nogle frafald endte det på ca. 35-38 deltagere.

Det almindelige TR årsmøde for hele DM flyttes fra forår 2021 til efterår 2021.

Det blev aftalt, at forsøge at afholde TR seminar i april på de allerede reserverede datoer. Alternativt vil det blive en uge tidligere. Dette undersøges hurtigst muligt og meldes ud i bestyrelsen.

Det skal overvejes om det i fremtiden skal indtænkes som en mulighed for at lade deltagere være med digitalt i fremtiden? Dette afgøres ikke nu hvordan det skal foregå.

5. Opfølgning på seminarets tema om digital teknolog og opmærksomhedspunkter for landsklubben

Drøftelse af opfølgning på de debatter og oplæg der var på TR seminaret.
Endvidere drøftes det om bestyrelsen skal arbejde videre med emnet.

Der er enighed om, at emnet gav nogle åbenbaringer i forhold til udfordringerne på området.
Det foreslås om man kunne arbejde videre med temaet, men næste gang mere casebaseret for at få en klarhed over hvor man som TR / AMR kunne få indflydelse.

På seminaret foregik det en fælles drøftelse af nogle af de kriterier ledelsen har med i fx afskedigelsesrunder. Her blev især betydningen af digitalt mindset drøftet. Det må give anledning til at stille krav om forventning om kompetenceudvikling til lederne, når kolleger skal bedømmes ud fra dette.

Det drøftes hvordan TR og AMR får bedre adgang til beslutningsprocesser.

Det drøftes også hvordan der kan komme fokus på systemer og supporten heraf. Det har også stor betydning for vores vilkår.

Dialog om det kunne give mening med en form for mini 'forhandler-kursus' ift. at få indflydelse på fx digitaliseringsprocesser mv, og/eller et debatoplæg som opfølgende tema på bladet. Jens Eistrup vil gerne komme med input til et evt. kursus.

Drøftelse af om det kunne være et muligt conferenceudbud til et TR årsmøde.

6. Opfølgning på opdelte møder - særligt perspektiver fra AMR-mødet

Jimmy Krab orienterer om den særskilte drøftelse med de deltagende AMR.

Et af emnerne var overgangen til et-strengt samarbejdssystem hvor der pludselig var nye roller, og nye måder at arbejde på. Der blev drøftet behovet for en professionalisering af rollen som AMR.

Udfordringer for gruppen er, at det er svært at få indflydelse på højeste niveau nogle steder, imens det andre steder fungerer godt.

Der er udfordringer med at finde fodfæste i samarbejdet imellem TR og AMR.

Der pågik en drøftelse af om der afsættes rimelig tid til arbejdet som AMR.

De var alle glade for at få mulighed for særskilte snakke alene for AMR.

Der er enighed om, at bestyrelsen fortsat vil overveje forud for hvert møde om det kan tilpasses AMR gruppen og om det kan give anledning til at særskilte drøftelser.

Mulighed for AMR netværk skal overvejes.

7. 2/3-status på arbejdet med princip og arbejdsprogram 2019-2021

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om de fremsendte bilag til brug for drøftelsen.

Det aftales, at gennemgå punkterne omkring de retninger de delegerede har peget på at bestyrelsen skal arbejde med i perioden.

Under medlemmerne:

Der mangler fokus på docenterne. Drøftelse af vilkår og brugen af docenter på de forskellige institutioner. Dette skal med i årshjulet.

Under arbejdsmiljø:

Drøftelse af om bestyrelsen har arbejdet nok med gode og sammenlignelige vilkår for TR og AMR. Der sker løbende ressourcerdrøftelser.

Uddannelseskvalitet:

Bestyrelsen har arbejdet med dobbeltstrategi, og det er et arbejde der skal fortsættes. Der har været debatskabende arrangementer for flere af de største uddannelser, samt arbejdet intenst på dette område.

Repræsentanter:

Erhvervsakademierne. Bestyrelsen har ikke fået en større dækning af TR/medlemmer, men der er i perioden skabt et bedre netværk med TR på erhvervsakademierne. Drøftelse af mentorordningen. Ikke så mange nye TR, og de nye der er, ønsker det ikke umiddelbart. Sekretariatet skal genbesøge mentorordningen. Drøftelse af om mentorordningen skal fortsætte hvis der ikke er behov for det. Drøftes efter sommerferien 2021.

Samarbejdsparter:

Tommy Dalegaard Madsen opsummerer omkring vores samarbejdsparter.

Der er pt. et tæt samarbejde med DSR omkring emner som genbedømmelse af lektorer.

Djøf og IDA har der været særligt samarbejde omkring erhvervsakademiorrådet.

DUS samarbejdet er velfungerende.

Bestyrelsen gør sig overvejelser om fælles konferencer for de politisk valgte på tværs af underviserfagforeninger for at sikre et bedre kendskab og for at give mere inddragelse til hele bestyrelsen.

Der er tæt kontakt til både BUPL, DLF og de lærer- og pædagogstuderende som en vigtig del af et samarbejdet om uddannelserne.

Også arbejde med de faglige foreninger har fungeret i perioden.

Tommy Dalegaard Madsen opsummerer, at der vil skulle gøres et arbejde med at få nogle relevante emner med ind i årshjulet for 2021. Det vil blive uddannelsen og uddannelsesevalueringerne, samt arbejds- og arbejdstilrettelæggelserne.

8. Sektorbeskrivelse af 2. version

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om, at punktet blev drøftet på sidste bestyrelsesmøde og beslutningen om arbejdsbeskrivelser udsættes af HB til senere på 2021.

Få ændringer fra sidste behandling hvor nogle mindre ændringer er justeret.

Drøftelse af navn til ny sektor fra 2022.

Bestyrelsen havde en grundig drøftelse af betydning af nyt navn dels for de nye undervisergrupper som knyttes til den nuværende landsklub dels for den interessevaretagelse navnet ligger op til. Efter en god og relevante debat om fordele og ulemper ved forskellige forslag til navne til det videre arbejde i HB, pegede drøftelsen i retning af følgende prioriteret rækkefølge:

- Undervisere på professionshøjskoler, erhvervsakademier og maritime uddannelser i DM
- DM Professionshøjskoler, Erhvervsakademier og maritime uddannelser)

9. Arbejdsmiljø under Corona- opfølgning fra bestyrelsesmødet i november 2020

Det drøftes om Corona og arbejdsmiljø skal på dagsordenen løbende.

Der er pt. store forventninger fra arbejdsgivere om, at underviserne uden store anstrengelser kan omlægge til virtuelt undervisning.

Som organisation kunne bestyrelsen godt stå stærkere på, at det kræver ordentlige forhold, både i forhold til at det kræver tid såvel som det kræver it udstyr, kontorudstyr mv.

Der ER tale om en nødsituation igen.

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om at han skal deltage i møde med Danske Professionshøjskoler og tager ovenstående betragtninger med.

10. Orientering om arbejdet i landsklubben

Valg af nyt medlem til FU. Der vælges ikke ny, og FU fortsætter derfor uden nyt medlem.

Læreruddannelsen

Landsklubben er desværre ikke med i styregruppen der skal kigge på læreruddannelsen. Det er ikke tilfredsstillende.

Inden da, nåede læreruddannelsesudvalget at sende et brev med underskrifter fra alle TR på læreruddannelsen for at opfordre til at underviserne skulle være en del af arbejdet.

Pædagoguddannelsen

Overvejelser om det kan være en ide at lave et samarbejde med BUPL i form af medlemsarrangement i relation til den igangværende evaluering af uddannelsen. Ideen er både drøftet med BUPL og med netværket 'os der vil noget med pædagoguddannelsen'. Begge parter er positive.

Et arrangement hvor Landsklubben i DM lægger lokaler til skal overvejes. Dette drøftes videre på januar mødet for videre arbejde med om det kunne blive til noget.

Erhvervsakademierne

Invitation til arrangement på UCN

Drøftelse om arrangement på CPH business, fx fyraftensmøde når det igen er muligt at mødes på PBV.

11. Orientering om arbejdet i DM

Anders Henning Simonsen gør opmærksom på drøftelsen på sidste DM viden møde vedr. de prekært ansatte, hvor der pågik en drøftelse af hvor prekært ansatte og ledige bedst placeres i de nye sektorer.

12. PH bladet

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om artiklerne i det netop udgivne blad.

Drøftelse af mulige input til det næste blad:

- arbejdsmiljø
- genbedømmelse af lektorer
- pseudoinddragelse i offentlig forvaltning

13. Punkter til næste møde

Der er allerede punkter i årshjulet.

14. Eventuelt

Mødeplanen for 2021 gennemgås af Tommy Dalegaard Madsen.

Forårsseminaret foreslås rykkes en uge frem fx 20.-22. april, men da det vil give flere afbud fra bestyrelsen på dag 2 af seminaret, så forsøges der med at booke Comwell Kolding på de allerede fastlagte datoer.

Da der er usikkerhed omkring forsamlinger i efteråret 2021, aftales det, at sætte en ekstra booking ind den 10. -12. november til et evt. TR seminar.