

Referat af bestyrelsesmøde i bestyrelsen for DM Professionshøjskoler og Erhvervsakademier. Den 17.06.20 kl 10 -18

Til stede: Karen Drejer, Jimmy Krab, Henning Westphael, Tommy Dalegaard Madsen, Inge Regnarsson og Jens Ejstrup, Helle Waagner og Erik Lomstein (via skype), Susanne Bang-Larsen

DM's sekretariat: Lotte Grostøl, Maiken Rieck Skov (pkt. 9, 10 og 11), Christina Vandborg

Afbud: Helle Juel Johansen, Anders Henning Simonsen

1. Godkendelse af dagsorden

Henning Westphael er ordstyrer.

Dagsordenen godkendes

2. Referat af FU møde 04.04.2020

Der er ingen bemærkninger

3. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde 29.04.20

Godkendes uden bemærkninger

4. Godkendelse af landsklubbens undervisningsbegreb mhp. vedtagelse og indarbejdelse i papir om uddannelseskvalitetspapiret

Henning Westphael beklager den sene udsendelse af bilaget, og orienterer om, at indholdet blev godkendt på sidste møde. Det blev dog aftalt, at det ny-skrevne tekststykke skulle flyttes, så den alene fremstår gældende for professionshøjskoler og erhvervsakademier.

Det pågår en drøftelse af, om der skal ske yderligere småjusteringer i forhold til sproglige tilrettelser. Det besluttet, at sekretariatet foretager mindre sproglige justeringer inden dokumentet lægges på web igen.

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om, at materialet nu fremstår som aftalt på sidste bestyrelsesmøde. Det er nu alene eget område der er blevet tilrettet. På bestyrelsesseminaret vil emnet uddannelseskvalitet igen blive drøftet.

5. Status på mentorordning v. Christina Vandborg.

Christina Vandborg orienterede om, at der ikke har været nogen aktivitet, formodentlig på grund af manglende tilgang af nye tillidsvalgte i foråret 2020. Der forventes at komme en del valg i 3. kvartal og der vil derfor blive opsamlet og sendt tilbud ud medio efteråret 2020.

Ny opsamling og orientering til bestyrelsen vil ske i efteråret 2020.

6. Budget 2021

Tommy Dalegaard Madsen orienterede om budgetprocessen for 2021.

HB har forhåndsgodkendt et budget hvor de regnede med at gå i minus på 5 mio. Disse midler ville skulle tages af egenkapitalen, og således ikke gå ud over driften.

Situationen omkring Corona gør, at den fremtidige budgetplanlægning er lidt mere usikker. Det påregnes at være en større sikkerhed når prognose 2 er klar senere på året.

Det er fortsat hverveindsatsen der er et fokuspunkt i hele DM i 2020. Denne er dog også pga. Corona mere usikker end beregnet.

Budgetudkast for LK for professionshøjskoler og erhvervsakademier for 2021 skal nu snart udarbejdes.

Den nye budgetmodel med 11+6 (11 bestyrelsesmedlemmer og 6 årlige møder) vil blive implementeret (med mulighed for diversitet i praksis). LK har allerede i 2020 sparet 1 bestyrelsesmøde og planlægger pt. med 7 bestyrelsesmøder for 2020.

Det planlægges med at køre videre med fremskrivningen fra 2020 til 2021.

Prognose 1 angiver, at der pt. vil være et mindre-forbrug på ca. 70-80 tusind kroner.

Det skal besluttes hvilke medlemsaktiviteter vi vil holde i 2021 (mål) samt bestyrelsesmål.

Det aftales, at FU arbejder videre med at få udarbejdet skema med aktiviteter og mål for 2021.

Bestyrelsen stiller spørgsmål vedr. konkret budgetposter vedr. HBs egen budgetposter. Disse spørgsmål går Tommy Dalegaard Madsen.

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om, at det er vigtigt med gennemsigtighed i økonomien, særligt i forhold til aktiviteter og mål.

Det drøftes, at FU overvejer muligheden for at indkalde landsklubbestyrelsen til et kort zoom-møde vedr. 1. budgetudkast inden det meldes ind. FU har mandat til at arbejde videre, og indkalder til møde ved behov.

7. Planlægning af TR-seminaret

Jens Eistrup orienterer om, at temaet for det oprindeligt planlagte TR seminar omhandlede digitalisering i arbejdslivet.

Det nye program planlægges til at have samme tema, og behovet er nok endda kun blevet større, set i lyset af Corona og hjemmearbejde/hjemmeundervisning.

Der er ønske om, at programmet både indeholder eksperter såvel som ledelsesperspektiver til temaet, samt at programmet efterlader god tid til dialog iblandt de tillidsvalgte.

Det vedhæftede oplæg, er det oplæg som udvalget ønsker at få lov til at gå videre med

Mulige oplægsholdere drøftes, og udvalget får sat navne på de kan overveje.

Arbejdsgruppen får mandat til at gå videre med programmet, både i forhold til indhold og form.

8. Planlægning af bestyrelses-seminar

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om det planlagte programs indhold, samt de praktiske detaljer om lokation og kulturelle indslag.

Programmets indhold drøftes ud fra det vedhæftede udkast, og bestyrelsen drøfter eksempler på hvorfor det er nødvendigt at debattere kvalitet og 'god uddannelse'.

Der er accept af, at der arbejdes videre med programmet ud fra det vedlagt udkast.

9. Ophavsret. Orientering v. Maiken Rieck Skov

Maiken Rieck Skov orienterer om, at notatet om ophavsret som aftalt er blevet justeret ift. til de

fremkomne kommentarer på sidste bestyrelsesmøde.

Det er blandt andet justeret i forhold til gode råd vedr. video-materiale. Det drøftes, at huske på, at det der skal aftales er, hvordan det skal håndteres.

Notatet er tænkt som inspiration til indgåelse af aftaler og ved genforhandling.

UBVA har udarbejdet to modelaftaler. Det anbefales, at forhandlinger startes op med eget materiale, dvs. med inspiration i dette notat.

Pt. har UC Syd og KP ingen aftaler. VIA og UCN har kun principper, men ingen aftaler.

Det anbefales, at indgå dialog om at få lavet aftaler.

Det drøftes, at have en særlig opmærksomhed på sædvanlig virksomhed, da denne kan ændres over tid. Under Corona har flere ting været gjort anderledes, og bl.a. i sådanne tilfælde er det vigtigt at være særlig opmærksom på, om praksis ændrer sig, såfremt man ikke allerede har en aftale som regulerer forholdene.

Det drøftes, hvorfor alle er bedre stillet med en aftale i forhold til ikke at have en aftale?

Maiken Rieck Skov fortæller, at en aftale giver en klar retsstilling, og en aftale kan være med til at hindre, at arbejdsgiver finder på, at indskrive direkte i fremtidige ansættelseskontrakter at man overdrager sine rettigheder.

Tommy Dalegaard Madsen opsummerer på drøftelsen, at landsklubben afventer UBVA og ACs taskforce. Indtil da støtter landsklubbestyrelsen forslaget om ikke blot at gå igang med modelaftalerne, men læser anbefalinger fra nærværende notat og ud fra dette indgår dialog om en aftale.

10. **Genbedømmelser af lektorer og ny lektorbekendtgørelse v. Maiken**

Maiken Rick Skov orienter om kapitel 5 i bekendtgørelsen. I forbindelse med jobskifte er det nu muligt at blive bedømt i forhold til kriterium B i stedet for at skulle igennem en fornyet adjunktperiode. Vores medlemmer som er ansat i den mellemliggende periode, samt lektorformænd har med aftalen også muligheden for at blive bedømt.

Bestyrelsen stiller flere opklarende spørgsmål:

Kan alle der søger blive bedømt? Det er den ansættende institution, som bestemmer, hvem af ansøgerne som skal bedømmes.

Kan en institution vælge at ansætte en 'gammel' lektor direkte som lektor og undgå bedømmelsen? Det vil ikke være muligt for institutionerne. De er forpligtet til at følge bekendtgørelsen.

Hvis man bliver lektorbedømt, men takker nej til ny stilling. Gælder bedømmelsen så? Så vurderer vi, at så gælder det som en bedømmelse.

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om, at det er blevet foreslået at alle får muligheden for overgang og en lektorbedømmelse. Denne mulighed er desværre ikke med i den nye bekendtgørelse.

Næste skridt ift. lektorbedømmelse:

Tommy Dalegaard Madsen understreger, at det er vigtigt, at det sikres, at der er tilstrækkeligt med tid i ansøgningsprocessen. Derfor opfordres alle tillidsrepræsentanter til, at have en særlig opmærksomhed på at ansættelsesprocesserne giver mulighed for at alle kan søge ligeværdig, både nye som erfarne lektorer.

11. Phd. sagen v. Maiken

Maiken Rick Skov orienterer om brev udsendt 20. maj fra SIU. Heri fremgår det, at institutionerne ikke længere skal ansætte phd. studerende på stillingsstruktur, idet SIU og Medarbejder- og kompetencestyrelse ikke vurderer, at phd. studerende på Professionshøjskoler eller erhvervsakademier er omfattet af overenskomsten. De skal i stedet ansættes på fx. individuel kontrakt.

SIU har tidligere udtalt, at phd. studerende skal ansættes på stillingsstruktur og i øvrigt på OK. Alle tillidsvalgt skal derfor have en særlig opmærksomhed på alle phd.-nyansættelser, såvel som alle der på nuværende tidspunkt er i en phd.ansættelse.

For at sikre at denne viden kommer ud, så vil bestyrelsen sørge for også at sprede 'ordet'.

DM og AC er ikke enig i ovenstående, og vil gå videre med sagen. En advokat arbejder på at få startet en sag op. Klageskrift vil formentligt blive indsendt inden sommerferien.

12. Mødeplan 2021

Tommy Dalegaard Madsen gennemgår mødeplan og årshjul med forslag til 2021.

Det drøftes om virtuelle møder er noget LK skal gøre mere af? Flere andre politiske bestyrelser og HB planlægger flere virtuelle møder. Det drøftes om det vil være muligt at få samme dialog og tyngde i møderne i LK.

Tommy Dalegaard Madsen foreslår, at bestyrelsen godkender plan med de bemærkninger der nu måtte være, og så kunne man på næste møde kigge nærmere på selve arbejdsprogrammet og evt. justeringer.

Bestyrelsen drøfter egne erfaringer med virtuelle møder. Her er der enighed om, at hvis virtuelle møder skal fungere, så skal de styres stramt, være korte og have et konkret formål.

Tommy Dalegaard Madsen summerer op om, at mødeplan og årshjul gennemgås igen på næste bestyrelsesmøde. Datoer og andre forslag vil blive indarbejdet i næste udkast.

13. Orientering om arbejdet i landsklubben

Drøftelse af hvordan erfaringer og dialoger omkring situationen med Corona udspiller sig lokalt på de enkelte UC'er og EA'er.

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om 'åbent brev til Ministeren og initiativer fra græsrodder med knap 900 medunderskrivere.

Der er flere politiske ordførere der begynder at interessere sig, og lægge politisk pres på Ministeren. Enighed i bestyrelsen i, at det er stærkt med 'larm' fra medlemmerne og det er et af de få greb der er tilbage.

Arbejdstidsaftalen for folkeskolen er endnu ikke klar, og der er pt. ikke en deadline på. Hvornår den bliver indgået. Den følges tæt idet det vel kan få betydning for kommende overenskomstforhandlinger.

Der har været afholdt møde i læreruddannelsesudvalget. Der planlægges i forhold til et arrangement den 7. november 2020. Temaet vil omhandle en yderligere drøftelse af hvad skal læreruddannelsen i fremtiden indeholde, bl.a. på baggrund af notatet udarbejdet af LLN. Nærmere information om arrangementet tilgår.

8 lektorer er gået sammen om at skrive om, hvordan det er et ønske fra underviserne, at de gerne vil involveres når pædagoguddannelsen skal evalueres. Artiklerne er nået bredt ud, og der kommer flere på bl.a. Altinget.dk.

Pædagoguddannelsesudvalget planlægger, at afholde et medlemsmøde om temaet 'Evaluering af pædagoguddannelsen' er på vej. Arrangement bliver afholdt i Århus den 3. september.

Tommy Dalegaard Madsen orienterer om hverveplanen for erhvervsakademierne.

I 1. halvår af 2020 er der blevet lagt en plan for hverveindsatsen.

Det ene element er et samarbejde med IDA og Djøf i forhold til et fælles arrangement for tillidsvalgte på erhvervsakademierne. Arrangementet vil blive afholdt den 24. september i Vejle. Sekretariatet arbejder samtidig på, at få ringet rundt og talt med medlemmer omkring afholdelse af møder i 3. kvartal. Selve møderne sker i samarbejde mellem EA udvalget og sekretariatet, og vil primært være for medlemsgrupper på erhvervsakademierne der ikke har en tillidsrepræsentant. Tema for disse møder kunne være adjunkttilkøb.

Der vil samtidigt fremadrettet blive fulgt tæt på ind-/udmeldelser på området.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe omkring mulighed for digitale løsninger for bl.a. medlemsaktiviteter.

Arbejdsgruppen har holdt møde med Karen Plenge fra sekretariatet vedr. de muligheder som et redskab som fx. Zoom kan bruges.

Bestyrelsen vil løbende holde øje for muligheden for kortere digitale møder, men har pt. ikke en plan for digitale møder.

Drøftelser af arrangementer:

Arrangementer afholdt i 2020 den 29. februar vedr. pædagoguddannelsen, den 3. september vedr. pædagoguddannelsen og den 7. november vedr. læreruddannelsen.

Der har været overvejelser om mulighed for mere tværgående arrangement. Her foreslås fx. opfølgning på Corona med arbejdsmiljø-vinkel, men et arrangement er pt. endnu ikke i kalenderen.

Tommy orienterede om arbejdet med at få tilpasset budget 2020 på baggrund af prognose for 1. halvår. Se under pkt. 6 budget 2021.

14. Orientering om arbejdet i DM

Tommy Dalegaard Madsen orienterede om HB mødet den 20.05.20

Her blev grænseaftalen ml. GL og DM drøftet. Ønsket var mulighed for at indgå i en fritvalgsaftale med flere AC forbund. På baggrund af drøftelsen, vil aftalen ikke blive opsagt, men dialog om modernisering af aftalen. Det blev der givet mandat til at ledelsen går videre med.

Tommy Dalegaard Madsen orienterede om navneskifte og brandingsproces.

DM's kongresdelegerede har vedtaget et nyt navn: DM. Launch af branding vil ske i oktober.

Korte drøftelse af valgproces i forhold til valg i 2021.

Vedtægtsforslag vil komme i løbet af efteråret 2020 og disse vil blive drøftet senere.

15. Punkter til næste møde

Årshjul og mødeplan

Budget 2021

16. Eventuel

Henning Westphal oplyser om, at han er bekendt med at SIU har sendt instruks ud om vejledning ift., at ferie ikke kan bruges forlods, som ellers er en mulighed i den nye ferielov.

Sekretariatet undersøger ift. udmeldinger om ferieaftalen, og sikrer at UC'erne gør det korrekt. Christina Vandborg sender svar på mail ud til bestyrelsen.