

25. juni 2018

**REFERAT AF  
DMO-møde**

**onsdag 6. juni 2018**

**Kl. 12:00 – 17:00**

DM, Peter Bangs Vej 30, mødelokale 3,4 sal

**Deltagere**

**Fra DMO:**

Anne Bisgaard Pors, Anita Kildebæk Nielsen, Anders Christian Rasmussen, Andreas Bech, Mette Sejerup Rasmussen, Elisabeth Rafael Kreutzfeldt, Gregers Lyholm Petersen, Sune Bach, Signe Møller Johansen

**Afbud:** Karin Bente Hjortshøj Pedersen, Lis Kræmmer, Poul Brinch Madsen, Mia Vinkelman

**Fra sekretariatet:** Cecilie R. Eriksen (referent i Helene Flethøjs fravær)

**Dagsorden**

**0. Aktuelle politiske emner: OK18** 12.00 – 13.00

Formanden indstiller, at bestyrelsen får en kort orientering (PP-show) om resultatet af OK18-forhandlingerne v/ chefkonsulent Lotte E. Møller og drøfter dem.

Referat:

Bestyrelsen drøftede den videre proces efter OK18 og de opnåede resultater med fokus på mobilitets- og kompetenceudvikling, arbejdskraftsudbuddet, fremadrettet øget klarhed om chefdefinitioner samt fremadrettet fokus i kompetencefonden på individuelle kompetencegivende efteruddannelsesforløb. Sidstnævnte er nu øremærket akademikere, hvilket er et fremskridt.

Chefkonsulent med ledelse i staten træder i kraft 1. oktober 2018. Lønnen forventes reguleret med virkning fra juni-lønnen, men der er ingen anden frist end "hurtigst muligt."

Det blev besluttet, at DMO på sit bestyrelsesmøde til september drøfter, hvordan der evt. kan arbejdes videre med de af DMO's OK18-krav, som vi ikke kom igennem med. På dette møde skal DMO samtidig evaluere DMO's rolle som sektorbestyrelse under OK18. Helene følger op.

**1. Dagsorden til godkendelse** 13.00 – 13.05

Referat:

Der var følgende ændringer til dagsordenen:

DM's jubilæum blev tilføjet som punkt under "Siden sidst".

**2. Opfølgning på bestyrelsesmødet d. 28. februar 2018** 13.05 – 13.15

**Drøftelsessager**

**3.1 DM's fremtidige strategi** 13.30 – 14.45

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen drøfter hvad vi opfatter som DM's kerneopgaver, hvad kerneopgaverne for DM's politiske system bør være og derudfra hvordan DM kan organiseres, så disse løses bedst for medlemmerne

Som udgangspunkt kan, ud over vores politiske erfaring og HB-oplægget, tages input fra de afholdte lyttemøder.

Else Sommer vil deltage under dette punkt kl. 13.30 - 14.00

Referat:

Else Sommer orienterede om, hvad ledelsen betragter som DM's kerneopgave og udfordringerne knyttet hertil.

Else pegede på, at DM's kerneopgave til stadighed er løn og arbejdsvilkår, men det vil for fremtiden ikke være tiltrækkeligt for en fagforening for at fastholde og engagere medlemmerne. Medlemmers frustrationer er blevet mere individualiserede, og dette er en stor udfordring for DM. DM har ikke nok kendskab til, hvordan man får det enkelte medlem med i fællesskabet, og DM ved ikke nok om fællesskaberne. DM skal være mere synlig og tilstede på de enkelte arbejdspladser. DM skal have mere strategisk tilgang til, hvordan ressourcerne bedst bruges, så der kan skabes overblik over, hvor de store (svage) medlemsgrupper er – og hvordan DM kan blive mere synlig i de grupper. Der skal fokus på de relationelle og arbejdspladsorienterede opgaver. Lige nu sagsbehandler DM mest ved ansættelser og fyringer, men DM skal også være relevant i arbejdslivet imellem de to faser.

Else påpegede, at det er individuelt, om det er uddannelsesbaggrund, ansættelsessted, geografi eller andet, som medlemmerne identificerer sig med. Spørgsmålet er, hvordan DM understøtter medlemmerne på de områder. Else pegede på, at DM's mange fagligheder ikke nødvendigvis er en ulempe, fordi

akademikerne identificerer sig meget med arbejdspladsen, og her er der typisk mange fagligheder til stede.

Else pegede desuden på, at meningsdannere skal dyrkes mere, og at de skal hjælpes på vej. Derfor har DM påbegyndt udviklingen af meningsdannerforløb.

Else gennemgik sekretariatets nylige reorganisering: Jura og Forhandling har ændret navn til Forhandling & Rådgivning, og sagsbehandlerne er opdelt i følgende, specialiserede teams: Team Offentlig, Team Privat, Team Viden samt Team Leder & OK. Rådgivning og sagsbehandling smelter mere sammen for at skabe fælles viden om medlemmerne. Karriereafdelingen har ændret navn til Arbejdsliv og Karriere og vil fremadrettet have mere fokus på arbejdslivs- og karriereforløb inden for forskellige brancher, som DM's medlemmer arbejder i. Staben har ændret navn til Politik & Presse og skal forankre det tætte arbejdspladskendskab for at levere synlig politik, som medlemmerne ser sig afspejlet i.

Der blev spurgt til, hvor organisering er i kerneopgaven. Hertil svarede Else, at organisering skal indlejres i driften, så det ikke bliver på projektniveau.

Der var generel enighed om, at DM skal have en diskussion af, hvad fagforeningens projekt er, før der kan diskuteres, hvordan DM skal organiseres. HB har nedsat en innovationsgruppe, der går i dybden med dette. Det er vigtigt at få afklaret, hvad det politiske lag bidrager ekstra med.

Se separat opsamling af DMO's input til DM's kerneopgaver.

### **3 Ny strategi på arbejdsmiljøområdet v/ arbejdsmiljøkonsulent Søren Bjerregaard Kjær og politisk konsulent på arbejdsmiljøområdet, Kim Melander Jensen** 15.00 – 15.30

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen giver input til sekretariatet ift., hvad sekretariatet skal være opmærksomme på ved implementering af strategien.

#### Referat:

DM's nye strategi på arbejdsmiljøområdet blev præsenteret og drøftet. Det blev bl.a. drøftet, hvordan DM bedre kan opnå kontakt med AMR'erne.

### **3.3 Program for DMO's sommerseminar** 15.30 – 15.40

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen drøfter programmet og beder DMO-FU om at færdiggøre det ud fra drøftelserne.

#### Referat:

Anne Pors gennemgik programmet for DMO's sommerseminar. OBS på, at mødestart d. 14. august er ændret til kl. 10.30.

Det endelige program vil blive udsendt i slutningen af juni sammen med dagsorden til bestyrelsesmødet d. 15. august.

## Orienteringssager

### 4.1 DMO-aktiviteter 2018 – status og procesplaner fra de fire styregrupper 15.40 – 16.00

DMO-FU indstiller, at de fire styregrupper kort præsenterer status og procesplaner for de fire aktiviteter. Der mindes om, at der skal forberedes en workshop til sommerseminaret.

#### Referat:

Arbejdstid og arbejdspris: Gruppen består af Anne, Sune, Anders Chr. og Poul. Der var ikke nyt at berette fra gruppen pga. OK18-travligheden.

Lyttemøder 2018: Gruppen består af Gregers, Mette, Mia, Lis og Anne. Gruppen har ændret navn til Organiseringsgruppen. Gruppen fortsætter som overordnet ansvarlig for DMO's organiseringsaktiviteter. Gruppen udarbejder one-pager over arbejdspladsbesøgene sidste vinter, som kan sendes ud til de arbejdspladser, der blev besøgt.

Gode kollegiale relationer: Gruppen består af Sune, Lis, Mia og Anita. Der var intet nyt at berette fra gruppen pga. OK18-travligheden.

Medlemskonference: Gruppen består af Anita og Elisabeth. Der er indkaldt til styregruppemøde d. 20. juni. [Tilføjet efter dette mødes afholdelse: Det blev besluttet, at konferencen rykkes til januar. Sørine fra Arbejdsliv og Karriere forsøger at få dato på plads snarest. Pelle Guldborg-Hansen bliver forhåbentlig hovedtaler. Sørine undersøger også, om budgettet kan overføres til 2019. Christian Bülow kobles på omkring markedsføring af dagen.]

### 4.2 Siden sidst 16.00 – 16.25

v/ formand og andre, inkl.

- Afrapportering fra Djøf's forhandlingskonference d. 31. maj (afslutning på OK18) v/ Anders Chr.
- Status på scient-undersøgelsen v/ Cecilie Eriksen
- Orientering om forskningsprojekt på AAU om offentligt ansattes ansvar v/Anne
- Valgstatus v/Sune
- DMO's regnskab for 2017
- Nye medlemmer under OK18
- DM 100

#### Referat:

Anders Chr. afrapporterede fra Djøf's forhandlingskonference. Han berettede, at der havde været diskussion af den danske model – fungerer den? Skal den ændres? Der var på konferencen glæde over, at det lykkedes at opnå gode resultater for lønmodtagerne ad forhandlingens vej. Øvrige temaer, der blev drøftet, var musketéreden, de gentagne læk fra Forligsinstitutionen under forhandlingerne samt

muligheden for at holde forberedende møder mellem arbejdsgiver- og arbejdstagersiden inden forhandlinger.

Cecilie Eriksen orienterede om status på scient-undersøgelsen. Alle sektorbestyrelser har været inviteret til fremlæggelse og drøftelse den 12. juni. Bestyrelsen opfordrede til at overveje, om set-up for undersøgelsen kan overføres til andre målgrupper, fx humanister.

Anne orienterede om forskningsprojekt på AAU, som ønsker data fra DM i forbindelse undersøgelse af offentlige ansattes ansvar. Denne forespørgsel er sendt til Else Sommer, som skal beslutte om AAU må få indblik i DM's data.

Sune orienterede om valgstatus. Processen kommer i al væsentlighed til at foregå som sidst. Der må godt være fredsvalg, og der er overvejelser om, hvor mange stillere pr. liste, der er nødvendige.

Anne orienterede om DMO's budget. DMO har underforbrugt fra januar-maj i forhold til det forventede pga. OK18, som medførte aflyste møder og dermed mindre forbrug til bl.a. lønrefusion. Prognosen fastholdes indtil videre, men kan blive revideret i forbindelse med udarbejdelsen af prognose 2 til efteråret.

Der er arrangeret en serie fyraftensmøder sammen med DML og DMP med Rasmus Willig som oplægsholder. Møderne ligger d. 13., 14., 15. november i hhv. Aarhus, Aalborg og Odense. Der sendes yderligere information om dette til DMO-bestyrelsen, ligesom der skal findes DMO-værter til arrangementerne.

DM har fået godt 2100 nye medlemmer i første kvartal af 2018, heraf 550 nye fuldt betalende medlemmer af DMO.

Anne Pors har i sin egenskab af at være formand for DMO modtaget et spørgeskema til besvarelse fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen. Skemaet fokuserer på fagforbund, som forhandler pensionsordninger på medlemmernes vegne gennem bl.a. overenskomstaftaler. Anne har henvendt sig til Camilla og Else ang. besvarelse. Anders Dissing har efterfølgende kontakttet Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, eftersom det ser ud til at være et omfattende spørgeskema, og Her anbefalede man, at skemaet printes ud, og at flere medarbejdere ser på, hvad det giver mening at svare. Anne har svaret på spørgeskemaet jf. sekretariatets kommentarer.

DMO's bestyrelse er inviteret til DM's AMR-arrangement på Folkemødet på Bornholm.

Anne har været til møde i Akademikernes Vækst- og beskæftigelsesudvalg. På mødet blev talt om internationalisering og fagforeningers rolle heri. Anne opfordrede på dette møde yderligere, at udvalget forholder sig til den nye erhvervsfremmeaftale, som markant vil ændre det danske erhvervsfremmesystem, og hvor regionernes rolle er skrevet helt ud.

Der blev orienteret om DM's 100 års-jubilæum, som er rykket til august grundet OK18. DMO's bestyrelse ønsker nærmere detaljer om begivenhederne og egen rolle heri. Helene følger op.

DM's nye koncept for et fælles TR-årsmøde 2019 blev gennemgået. DMO får et tidsrum, som bestyrelsen selv kan planlægge indholdet af. Det skal være et "læringsår" for at se, om konceptet fungerer. Der afsættes ikke midler til et TR-årsmøde i DMO's budget for 2019 pga. dette nye arrangement. Planen er, at det skal ligge i oktober 2019. Det blev foreslået at lave indsamling fra sektorer om, hvad der fungerer på de enkeltes TR-dage, som kan bruges på den kommende fælles TR-dag i 2019. Helene melder dette videre til Arbejdsliv & Karriere.

DM's TR-dag i år er rykket til d. 21. november 2018.

Igen i januar 2019 afholdes en fælles DMO/DMP-nytårskur i Aarhus og København. Konceptet med at bruge hele DM's hus fastholdes.

Anita orienterede om, at BFA (BrancheArbejdsmiljørådet) laver rigtig meget relevant materiale for DM's TR'ere. Det forsøges at gøre DM bedre til at orientere TR og andre om materialet, så det i højere grad bliver taget i anvendelse. Trine Madsen på CBS er repræsentant i BFA på DMO's område. Hende kan man evt. kontakte. Website: [https://www.arbejdsmiljoweb.dk/om\\_arbejdsmiljoweb/bfa](https://www.arbejdsmiljoweb.dk/om_arbejdsmiljoweb/bfa)

#### **4.3 Nyt fra HB og udvalg af DMO relevans**

16.25 – 16.35

DMO-FU indstiller, at bestyrelsen orienterer sig i bilagene til punktet og stiller eventuelle forståelsesmæssige spørgsmål.

#### **4.4 DMO's årshjul og mødeplan**

#### **4.5 Kommende møder**

- DMO-FU 20.6.2018
- FU-møde 21.6.2018
- DMO-seminar og bestyrelsesmøde 14. – 16. august. OBS! Afbud til seminaret senest d. 18. juni til Vibeke. Herefter betales der fuld pris.

DMO bestyrelse får mail om frist for at melde afbud til seminaret (18. juni) fra Vibeke Højlund.

- 5.1 Kommunikation fra bestyrelsen til medlemmerne** 16.35 – 16.45  
 Anne foreslog, at DMO bruger sektorbladet til at give indblik i bestyrelsens arbejde.  
 Anne kan skrive fra gang til gang, hvad der skal stå.

- 5.2 Eventuelt** 16.45 – 16.50

- 5.3 Evaluering af mødet (bordrunde)** 16.50 – 17.00

Med henblik på fremadrettet at afholde endnu bedre bestyrelsesmøder.

Referat:

Der var generel enighed om, at det var en tung dagsorden og materiale at komme igennem til dagens møde. Der var et ønske om at tydeliggøre og fokusere indstillingerne.

Elisabeth foreslog, at man fik etableret og styrket et fælles sprog i DM, så man på tværs af sektorer ved, hvad de enkelte ting referer til.

Der blev udtrykt behov for at tydeliggøre og prioritere i bilagene. Farvekoder og grundlag for vedhæftning af bilag blev foreslået.

Det var rart, at materialet blev udsendt i god tid.

Mange gode drøftelser og godt, at Else og Lotte var her.

Enighed om, at Tårnet er at foretrække til fremtidige møder.

Signe pegede på, at FU gør det godt, og hvis man læser indstillingen for hvert punkt, når et punkt starter, kan drøftelserne blive meget mere fokuserede.