

**REFERAT AF**  
**Landsklubben for Forskning og Formidling bestyrelsesmøde**  
**lørdag 3. februar 2018**  
**Kl. 10:00 – 14:00**

Sinatur Hotel Sixtus, Teglgårdsvej 73, 5500 Middelfart

**Deltagere**

Erik S. Christensen, Kent Laursen, Hanne Veber, Anders Holten Johnsen, Hugo Hvid Sørensen, Kell Sønnichsen, Tina Christensen, Kathrine Monsrud Ekelund og Lars Trap-Jensen

**Fra sekretariatet**

Øjvind Vilsholm

**Mødeleder:**

Kathrine Monsrud Ekelund

**Dagsorden**

**1 Godkendelse af dagsorden**

Øjvind Vilsholm meddelte, at punkt 7 udgik af dagsordenen.

Med den ændring blev dagsordenen godkendt.

**2 Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet 22.11.2017**

**Bilag 2.1:** Referat af møde i LK Forskning og Formidling 22.11.2017

Referatet blev godkendt.

**Til orientering og drøftelse**

**3 Opsamling på gårsdagens workshops:**

- a. Hvordan skaber vi kontakt til museer uden TR-dækning?  
v/Hugo Hvid Sørensen

På baggrund af gårsdagens workshop blev følgende besluttet:

Mål for projektet er i prioriteret rækkefølge at udvirke:

1. Valg af kontaktperson
2. Dannelse af klub
3. Sørge for overenskomstdækning
4. Valg af tillidsrepræsentant

Der var enighed om, at projektet skal have sin start på de institutioner, hvor der er flest medlemmer, samt Gl. Estrup og Det grønne museum. Målet er at komme i kontakt med så mange medlemmer som muligt.

Der fremkom et forslag til indhold på mødet:

Sammenlign det aktuelle museums lønniveau med lønniveauet på de museer, hvor der er tillidsrepræsentantdækning.

Det blev også slået fast, at det er vigtigt med opfølgning efter mødet:

Der skal være en opfølgende kontakt efter mødet for at sikre, at der stadig er fremdrift lokalt.

Målet er at få kontakt til flest mulig medlemmer, flest museer og få gennemført så mange møder som muligt.

Sekretariatet (v/ Finn Dahlsund) er ansvarlig for udførelsen. Bestyrelsen besluttede, at der skal afholdes mindst 5 møder, som skal føre til valg af mindst 5 kontaktpersoner/klubber/TR. Og der ønskes en status til seminaret d. 15. juni.

Hugo Hvid Sørensen er kontaktperson fra bestyrelsen.

b. Medlemsundersøgelse blandt de ansatte på museumsområdet  
v/Kent Laursen

Kent fortalte fra gruppens arbejde, at planen er at lave en elektronisk undersøgelse, som sendes ud til DM's medlemmer på museumsområdet. Undersøgelsen koncentrerer sig om DM-medlemmer i den gamle museumslandsklub (museums- og bevaringsområdet).

Øjvind Vilsholm vil sørge for, at sekretariatet leverer en oversigt over de institutioner, der har DM-medlemmer ansat i øjeblikket.

Øjvind sikrer desuden kontakt til sekretariatets analyseafdeling, så de kan komme med i arbejdet tidligt i processen.

LBFF er ansvarlig for undersøgelsen, men der søges samarbejde og råd fra andre interesseorganisationer for at kvalitetssikre undersøgelsen.

Formålet med undersøgelsen er at skabe et bedre overblik over arbejdslivsmæssige udfordringer for AC-medarbejdere i det danske museumslandskab.

c. Opprioritering af scient.erne inden for Forskning & Formidlings område  
v/Kell Sønnichsen

Kell fremlagde gruppens arbejde.

I første omgang satses der på et tema i Natur & Kultur. Kell Sønnichsen tager desuden kontakt til DM Privats scient.udvalg mhp. at etablere et samarbejde om det videre arbejde.

Øjvind Vilsholm beder om et udtræk af medlemssystemet, der viser, hvor mange scient.medlemmer, der er på landsklubbens ansættelsessteder samt, hvor stor en andel af samtlige medlemmer, de udgør på arbejdspladsen.

Det er arbejdes videre på en undersøgelse blandt landsklubbens TR'er af, hvor mange cand.scient.'er, de forhandler for.

d. Overenskomstdækning på museumsområdet  
v/Kathrine Monsrud

Bestyrelsen besluttede, at første del af projektet må være at sørge for at få opdateret listen over overenskomstdækningen på Museumsområdet med både overenskomstdækning og TR-status. Listen skal desuden suppleres med både statslige museer og ikke-statsanerkendte museer, hvor der er DM-medlemmer ansat – evt. med tilføjelse af konserveringscentrene.

Øjvind Vilsholm finder en ansvarlig i sekretariatet, som tager kontakt til Hugo Hvid Sørensen.

Dernæst skal der laves lille katalog over fordele for ledelsen/bestyrelsen ved at tegne overenskomst (ordnede forhold, ro på arbejdspladsen mv.). Herefter bliver næste skridt at tage fat i medlemmerne på de museer, der følger en overenskomst, men som endnu ikke har tiltrådt.

Indsatsen skal koordineres med DM's formand Camilla Gregersen.

Der var enighed om, at det var et ambitiøst mål at opnå, at få to museer til at tegne overenskomst allerede i år.

Det blev besluttet at Hugo Hvid Sørensen fremover er primær kontaktperson på projektet.

e. Undersøgelse af brugen af tenure track i ABM-stillingsstrukturen  
v/Kathrine Monsrud

Kathrine havde modtaget interessetilkendegivelser fra fire medlemmer af BKS's bestyrelse: Mette Colding Dahl og Lisbet Crone Marcussen fra Det Kongelige Bibliotek, Mogens Kragsig fra Odense Universitetsbibliotek samt Anders Dalsager fra Statens Arkiver.

Formålet er at skabe en afklaring af i hvilken grad stillingsstrukturen anvendes nu i forhold til 2013.

Øjvind Vilsholm sørger for at rekvirere et træk fra ministeriet eller Danmarks Statistik, som viser, hvor mange ansatte der findes inden for hver stillingskategori på de institutioner, der er omfattet af stillingsstrukturen.

**Bilag 3.1:** Aktivitets- og arbejdsplan for DM Viden

**4 Nyt fra hovedbestyrelsen**

v/Erik Christensen

Erik Christensen kunne fortælle, at der først var kommet gang i OK-forhandlingerne d. 25. januar.

Der arbejdes fortsat på at forberede en evt. konflikt – herunder hvilke institutioner der bliver udtaget til strejke.

Der er HB-møde mandag d. 5. februar og igen d. 23. februar.

**5 Status på kontakt til Organisationen af Danske Museer (ODM)**

v/Kathrine Monsrud

Formanden for den landsdækkende klub for KULTUR & SAMFUND har taget kontakt til ODM. Der er aftalt et møde, hvor også Camilla Gregersen deltager.

Kathrine Monsrud kunne fortælle, at er der aftalt møde d. 9.februar.

## 6 LBFFs bidrag til DMs forskningspolitik

Den 8. februar 2018 mødes DM Videns arbejdsgruppe og skal sætte de sidste afsnit sammen. LBFF skal derfor indsende en fælles tekst til arbejdsgruppen inden den 8. februar 2018.

Bestyrelsen for Kultur & Samfund behandlede tirsdag den 23. januar 2018 deres bidrag til DMs forskningspolitik.

### Bilag 6.1: Eftersendes

Kathrine Monsrud Ekelund fortalte, at hun og Anders Johnsen skal mødes med de øvrige medlemmer af DM Videns arbejdsgruppe torsdag d. 8. februar.

Kathrine samler de modtagne input og sender er forslag til samlet tekst ud til hurtig godkendelse.

## 7 Forslag til ændret struktur for TR-arrangementer

Det foreslås, at TR-årsmødet lægges sammen med DMs TR-dag m.m.

### Bilag 7.1: Eftersendes

Punktet udgik af dagsordenen.

## 8 LBFF TR-årsmøde m/DMO 16. – 17. april 2018

Orientering om TR-årsmøde.

### Bilag 8.1: Eftersendes

Hugo Hvid Sørensen fortalte, at årsmødets hovedemne er faglighed. Programmet har vægt på redskaber til lokal organisering og skabelse af netværk. Hugo gennemgik kort det foreløbige program.

Flere roste emnet og de forskellige indslag.

## Punkter til orientering

### 9 Nyt fra DM Viden

- a. Er der vigtige punkter på dagsordenen, vores repræsentanter skal mene noget om?

**Bilag 9.1:** Referat af møde i DM Viden 23.11.2017

**Bilag 9.2:** Dagsorden m/bilag til møde i DM Viden 24.01.2018

Kent Laursen gjorde opmærksom på, at han lå inde med en pjece om problemer med tidsbegrænsede ansættelse på arkæologområdet. Denne pjece kunne med fordel indgå i det arbejde på en pjece om tidsbegrænsede ansættelser, som arbejdsmarkedsudvalget (AMU) har sat i værk.

- 10 OK18**  
a. Status v/Erik Christensen

Se under pkt. 4.

- 11 Aktuelle sager på landsklubbens område**  
a. Nyt fra de landsdækkende klubber  
b. Nyt fra sekretariatet

Øjvind Vilsholm fortalte, han skulle holde møde med medarbejderne fra Dansk Sprognævn om deres rettigheder i forbindelse med flytningen på tirsdag d. 6. februar.

- 12 Økonomi**  
a. Foreløbigt regnskab 2017  
b. Budget 2018

**Bilag 12.1:** Foreløbigt regnskab 2017

**Bilag 12.2:** Budget 2018

Øjvind Vilsholm meddelte, at Erik Christensens frikøb i hvert fald manglede at blive konteret. Dermed er det reele forbrug i hvert fald 43.000 højere end det beløb, der fremgår af det foreløbige regnskab.

- 13 Indledende drøftelse af budget 2019**

Erik Christensen gjorde opmærksom på, at der i år skulle meldes ideer ind noget tidligere end vi plejer.

Hugo Hvid Sørensen opfordrede til, at alle tænkte i mulige projekter inden næste møde.

- 14 Mødeplan for 2018**

Sekretariatet foreslår endnu en ændring af mødeplanen, da mødet den 18. april ligger lige op ad TR-årsmødet.

**Bilag 14.1:** Revideret mødeplan for 2018

Bestyrelsen besluttede at flytte bestyrelsesmødet fra onsdag d. 18. til tirsdag d. 17. april kl. 15.15 på Hotel Vejlefjord.

Øjvind Vilsholm beder Monica Jørgensen om at booke et mødelokale og sørge for, at der bliver en middag efter mødet.

- 15 Meddelelser**

**Bilag 15.1:** Referat af møde i Kultur & Samfund 26.09.2017

**Bilag 15.2:** Referat af møde i Kultur & Samfund 08.11.2017

Det var ikke yderligere meddelelser.

- 16 Eventuelt**

Kathrine Monsrud Ekelund fortalte fra museumskonferencen, at det havde været en lidt underlig forestilling. Ikke mange ud over oplægsholderne havde haft lyst til at sige noget. Dog havde Camilla Gregersen udmærket sig med et glimrende indlæg.

**17 Punkter til næste møde**

- a. Aktuelle sager på landsklubbens område
  - i. Nyt fra de landsdækkende klubber
  - ii. Nyt fra sekretariatet
- b. Arbejdsprogram 2019
  - Ideer til projekter i 2019
- c. Oplæg fra sekretariatet: Hvordan får man implementeret en stillingsstruktur på DMI?
- d. Forskningspolitik
- e. Valg til hovedbestyrelse og landsdækkende klubber – herunder opstilling

Mødet sluttede kl. 13.10.

*Øjvind Vilsholm, 3. februar 2018*